**MATRIZ DE PLANIFICACION ESTRATEGICA**

|  |
| --- |
| **AREA ESTRATEGIA N° 1** |
| **GESTION DE LA FORMACION PROFESIONAL DEL GRADO Y POSTGRADO** |
| **POLTICA 1.1 FORTALECIMIENTO DE LA FORMACION INTEGRAL ESTUDIANTIL DE GRADO, BUSCANDO LA CALIDAD ACADEMICA** |
| **Objetivo Estratégico Institucional** | **Objetivo de Gestión Institucional** | **Indicador Meta** | **Responsables e** involucrados |
| 1.1.1 CONSOLIDAR UN MODELO DE CALIDAD Y PERTINENCIA EN LA FORMACION DE LOS ESTUDIANTES DE GRADO | 1.1.1.1 Revisar y actualizar los fundamentos teóricos del modelo académico y la estructura de gestión académica.  | Modelo académico actualizado, sistematizado y socializado en las diferentes unidades académicas. | **SECRETARIA ACADÉMICA**Vicerrectorado |
| 1.1.1.2 Contribuir en la formación integral de los estudiantes de pregrado. | N° de carreras regulares en grado N° de estudiantes matriculados y programadoLineamiento aprobado de asignación de materias a docentes titularesModelo de convocatorias aprobado para materias acéfalasLineamiento aprobado de designación directa para docentesLineamientos aprobados para el acceso de estudiantesLineamientos definidos y aprobados para cursos de verano y de nivelación autofinanciadosCalendario académico elaborado y aprobado N° de cursos de capacitación docente en docencia, investigación y/o extensión.N° de Reglamentos académicos actualizados y aprobados Informe de seguimiento al desarrollo curricular |
| 1.1.1.3 Actualizar la normativa universitaria acorde al Estatuto Orgánico y Modelo Educativo Vigente | Estatuto Orgánico actualizado y socializadoN° de manuales de funciones actualizados y aprobadosN° de manuales de procesos y procedimientos actualizados y aprobadosN° de Reglamentos actualizados y aprobados | **RECTOR**Unidad de Organización y MétodosSECRETARIA GENERAL |
| **POLITICA 1.2 DESARROLLO DE PROCESOS DE FORMACION POSGRADUAL DE EXCELENCIA, RESPONDIENDO CON CALIDAD Y PERTINENCIA A LAS DEMANDAS Y NECESIDADES DE LA SOCIEDAD** |
| **Objetivo Estratégico Institucional** | **Objetivo de Gestión Institucional** | **Indicador Meta** | **Responsables e** involucrados |
| 1.2.1 CONSOLIDAR Y FORTALECER LA CALIDAD DE FORMACION CONTINUA | 1.2.1.1 Formar profesionales a nivel Post-gradual en las distintas áreas del conocimiento, que respondan a las necesidades y demandas sociales | % de profesionales con tesis defendida o trabajo finalN° programas ejecutadosN° de programas nuevos | **SECRETARIA DE EDUCION CONTINUA**Vicerrectorado |
| 1.2.1.2 Desarrollar y promover la Formación Permanente para docentes de la UAJMS y sociedad en general orientadas a una formación integral.  | N° de programas ofertados y ejecutados a distancia. (virtuales)N° de cursos de actualización cerradosN° de cursos de actualización promovidos  | **SECRETARIA DE EDUCION CONTINUA**Vicerrectorado |
| 1.2.1.3 Actualizar la normativa vigente dentro de los cursos pos graduales en sus diferentes elementos | Normativa vigente actualizada  | **SECRETARIA DE EDUCION CONTINUA**Vicerrectorado |

|  |
| --- |
| **AREA ESTRATEGICA N° 2** |
| **GESTION DE LA INVESTIGACION, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION**  |
| **POLITICA 2.1 FORTALECIMEINTO DE LA INVESTIGACION PERTINENTE** |
| **Objetivo Estratégico Institucional** | **Objetivo de Gestión Institucional** | **Indicador Meta** | **Responsables e** involucrados |
| 2.1.1 FORTALER LA INVESTIGACION CIENTIFICA TECNOLOGICA E INOVACION TECNOLOGICA  | 2.1.1.1 Capacitar a docentes estudiantes y personal administrativo en temas de investigación. | N° de docentes capacitadosN° de administrativos capacitadosN° de estudiantes capacitados | **DYCIT** VicerrectoradoSecretaria académica |
| 2.1.1.2 Fomentar el desarrollo de las actividades científicas en los estudiantes universitarios y sociedades científicas  | N° de actividades de investigación estudiantilN° de actividades investigativas de las sociedades científicas |
| 2.1.1.3 Desarrollar actividades y/o proyectos de investigación por docentes de la universidad. | N° de proyectos de investigación N° de docentes participantes en proyectos de investigación |
| 2.1.1.4 Gestionar los recursos económicos para actividades y proyectos de investigación. | N° de proyectos con financiamiento |
| 2.1.2 EFECTUAR LA TRANSFERENCIA Y DIFUSION DE RESULTAOS DE INVESTIGACION A LA COMUNIDAD | Fomentar la realización y difusión de Publicaciones científicas en la UAJMS. | N° de cursos de redacción científica para investigadoresN° de publicaciones | **DYCIT** VicerrectoradoSecretaria académica |

|  |
| --- |
| **AREA ESTRATEGICA N° 3** |
| **GESTION DE LA INTERACCION SOCIAL Y LA EXTENSION UNIVERSITARIA** |
| **POLITICA 3.1 FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO CULTURAL, CIENTIFICO Y DEPORTIVO UNIVERSITARIO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD** |
| **Objetivo Estratégico Institucional** | **Objetivo de Gestión Institucional** | **Indicador Meta** | **Responsables e** involucrados |
| 3.1.1 FORTALECER Y DIFUNDIR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA | 3.1.1.1 Incentivar la participación de docentes, y estudiantes en el desarrollo de las actividades y proyectos extensión  | N° de actividades/proyectos de extensión estudiantilN° de actividades/proyectos investigativas de docentes | **EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**VicerrectoradoSecretaria académica |
| 3.1.2.1 Desarrollar eventos científicos, culturales, artísticos y deportivos con la comunidad universitaria y la sociedad | N° de eventos Científicos N° de eventos CulturalesN° de eventos ArtísticoN° de eventos Deportivos  |
| 3.1.1.2 Difundir, la información y la comunicación de las actividades de la interacción social y extensión universitaria | N° de publicacionesN° de eventos difundidos en Radio TV | **EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**VicerrectoradoSecretaria académica |
| 3.1.1.4 Otorgar las condiciones necesarias para favorecer rendimiento académico de estudiantes provenientes de sectores con condiciones socioeconómicas desfavorables. | N° de becas socioeconómicasN° becas académicas N° de becas de extensión universitaria | **EXTENSION UNIVERSITARIA**VicerrectoradoSecretaria Académica |

|  |
| --- |
| **AREA ESTRATEGICA N°4** |
| **GESTION INSTITUCIONAL** |
| **POLTICA 4.1 IMPLEMENTAR UN MODELO DE GESTION UNIVERSITARIA ORIENTADO A UNA GESTION POR RESULTADOS Y UNA GESTION DE CALIDAD** |
| **Objetivo Estratégico Institucional** | **Objetivo de Gestión Institucional** | **Indicador Meta** | **Responsables e** involucrados |
| 4.1.1 FORTALECER UNA CULTURA DE PLANIFICACION, PERMITIENDO LA MEJORA Y MODERNIZACION DE LA UAJMS | 4.1.1.1 Desarrollar una Gestión eficiente por Resultados permitiendo el logro de una universidad de calidad. | Plan Estratégico aprobado, socializado y difundidoN° de planes operativos monitoreadosN° de planes facultativos desarrolladosInforme de gestión | **SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**SGAFFacultades |
| 4.1.1.2 Transparentar la gestión universitaria | Informe de gestión Audiencia publica | **RECTOR**SDI |
| 4.1.1.3 Desarrollar, asesorar y realizar el seguimiento y evaluación de programas y proyectos de inversión de la UAJMS | N° de programas y proyectos elaboradosN° de proyectos en ejecuciónN° de proyectos evaluados  | **SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**SGAFFacultades |
| **POLITICA 4.2 FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTION DE LA AUTOEVALUACION DE LOS PROGRAMAS UNIVERSITARIOS PARA MEJORAR** **LA CALIDAD** |
| 4.2.1 FORTALECER PROCESOS DE EVALUACION Y ACREDITACION EN LA UAJMS, QUE PERMITA LA MEJORA CONTINUA DE LAS ACTIVIDADES UNIVERSITARIAS | 4.2.1.1Revisar y actualizar el marco referencial para desarrollar los procesos de evaluación en la UAJMS | Marco referencial actualizado y aprobado | **DEVA**Secretaria de desarrollo institucional Rectorado  |
| 4.2.2 Ejecutar procesos de autoevaluación, evaluación externa y acreditación | N° de talleres de capacitaciónN° de carreras autoevaluadasN° de carreras acreditadas | **INFRAESTRUCTURA**Secretaria de Gestión Administrativa y Financiera |
| **POLITICA 4.3 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA Y EL EQUIPAMIENTO PARA POTENCIAR EL DESARROLLO DE LA UNIVERSIDAD** |
| 4.3.1 DISPONER INFRAESTRUCTURA FISICA Y EQUIPAMIENTO DE TECNOLOGIA ACTUALIZADA PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL | 4.3.1.1 Ejecutar proyectos de infraestructura y equipamiento, para el desarrollo académico y administrativo de la UAJMS.  | 100% de ejecución de lo programado.N° de proyectos de infraestructura N° de proyectos de equipamiento | **SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**Rectorado |
| 4.3.1.2 Desarrollar y ejecutar un plan de mantenimiento de infraestructura y equipamiento | N° de infraestructura mantenidaN° de equipos mantenidos | I**NFRAESTRUCTURA**SGAF |
| **POLITICA 4.4 GENERAR INGRESOS ATRAVES DEL POTENCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS** |
| 4.4.1 POTENCIAR LAS UNIDADES PRODUCTIVAS DE LA UAJMS | 4.4.1.1Fortalecer las unidades productivas, a través de la capacitación de recursos humanos y dotación de equipamiento. | N° de recursos humanos capacitados% de Equipamiento fortalecido% de productividad incrementada | **SGAF**UNIDADES PRODUCTIVAS |
| 4.4.1.2. Gestionar recursos económicos, para el fortalecimiento de las unidades productivas.  | % de incremento de recursos% de productividad incrementada | **UNIDADES PRODUCTIVAS**Secretaria de Gestión Administrativa y Financiera |
| **POLITICA 4.5 GESTION DE RELACIONES DE COOPERACION REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL** |
| 4.5.1 POSICIONAR A LA UNIVERSIDAD EN EL AMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL | 4.5.1.1 Desarrollar y potenciar las relaciones nacionales e internacionales de la UAJMS | Estrategia de internacionalización diseñada y aprobadaDirección de relaciones internacionales fortalecidas con unidades de soporteN° de convenios suscritos y ejecutados N° de alianzas estratégicasN° de ponencias en eventos internacionalesN° de proyectos ejecutados con financiamiento de la cooperación internacional | **RELACIONES INTERNACIONALES**SDIRectoradoPostgradoFacultades |
| 4.5.1.2 Fomentar, organizar y gestionar la movilidad docente y estudiantil | % de docentes de grado y posgrado que participan en programas % de docentes de grado y posgrado que participan en programas % de personal administrativo directivo, profesional y técnico que participa en programas de movilidad | **RELACIONES INTERNACIONALES**SDIRectoradoPostgradoFacultades |
| 4.5.1.3 Reactivar la incorporación en redes universitarias  | N° de participaciones en redes  | **RELACIONES INTERNACIONALES**SDI |

|  |
| --- |
| **POLITICA 4.6 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y TIC, POTENCIAN EL DESARROLLO DE LAS UNIDADES CIENTÍFICAS, ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS** |
| 4.6.1 INTEGRAR LA TECNOLOGIA Y LOS SISTEMAS DE INFORMACION PARA EL DESARROLLO ACADEMICO CIENTIFICO Y ADMINISTRATIVO | 4.6.1 Desarrollar e implementar los sistemas de información que requiere la Institución para automatizar sus procesos, además actualizar y mantener en buen funcionamiento aquellos que están en producción. | N° de sistemas informáticos nuevos desarrolladosN° de sistemas informáticos actualizados N° de sistemas operativizadosN° de procesos administrativos y académicos informatizados | **DTIC**Secretaria de Desarrollo Institucional |
|  | 4.6.2 Administrar la infraestructura TIC con que cuenta la institución para mejorar los servicios a la comunidad universitaria en general. | N° de unidades asistidas | **DTIC**Secretaria de Desarrollo Institucional |