CIRCULAR SGAF/FIN–CONT. Nº 03/2026

En cumplimiento al Art. 27 inciso e) de la Ley Nº 1178 de Administración y Control Gubernamental, los Estados Financieros gestión 2026 de la UAJMS deben ser presentados a la Contaduría General del Estado hasta el 28 de febrero de la gestión siguiente 2027; para cumplir esta disposición, las operaciones y transacciones financiero/contables deben ajustarse al siguiente cronograma.

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA LIMITE DE PRESENTACION
1	CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS Y DE TESORERIA PARA GASTO CORRIENTE	DIVISION PRESUPUESTO Y TESORERIA	Viernes: 6/nov/2026 Hrs 18:00
2	SOLICITUDES DE FONDO EN AVANCE GASTO CORRIENTE E IDH	UNIDADES ACADEMICAS Y ADMNISTRATIVAS	Viernes: 6/nov/2026 Hrs 18:00
3	FORMULARIOS DE ADQUISICIONES MENORES SERAN RECEPCIONADAS EN DIV. BIENES Y ADQUISICIONES	UNIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS	Lunes: 09/nov/2026 Hrs 18:00
4	SOLICITUDES DESEMBOLSO CON RECURSOS IDH-E	COORDINACION IDH-E	Viernes: 20/nov/2026 Hrs 18:00
5	CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIA Y DE TESORERIA PARA INVERSION IDH	DIVISION PRESUPUESTO Y TESORERIA	Viernes: 20/nov/2026 Hrs 18:00
6	SUELDOS Y SALARIOS, SERVICIO DE TE, MES NOVIEMBRE 2026	RRHH	Lunes: 23/nov/2026 Hrs 18:00
7	ULTIMA MODIFICACION PRESUPUESTARIA	DIVISION PRESUPUESTO	Lunes y Martes: 23-24/nov/2026 Hrs 18:00
8	FORMULARIOS DE ADQUISICIONES MENORES GASTO CORRIENTE E IDH PARA SU CANCELACION	DIVISION DE BIENES Y ADQUISICIONES	Lunes: 23/nov/2026 Hrs 18:00
9	SUELDOS Y SALALARIOS ADICIONALES AL MES NOVIEMBRE 2026	RRHH	Viernes: 27/nov/2026 Hrs 18:00

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA LIMITE DE PRESENTACION
10	INVENTARIO FISICO DE ACTIVOS FIJOS	DIVISION ACTIVOS FIJOS	Viernes: 4/dic/2026 Hrs 18:00
11	RENDICIONES DE CUENTAS FONDOS EN AVANCE, CUENTAS POR COBRAR	FUNCIONARIOS QUE RECIBIERON FONDOS	Viernes: 4/dic/2026 Hrs 18:00
12	CIERRE DE CAJA CHICA Y FONDO ROTATORIO	FUNCIONARIOS QUE RECIBIERON FONDOS	Viernes: 4/dic/2026 Hrs 18:00
13	AGUINALDO GESTION 2026	RRHH	Viernes: 4/dic/2026 Hrs 18:00
14	DESCARGOS DE FONDOS CON RECURSOS IDH-E	COORDINACION IDH-E	Jueves: 10/dic/2026 Hrs 18:00
15	CUENTAS POR PAGAR CON RESPALDOS	UNIDADES ACADEMICAS Y ADMNISTRATIVAS	Viernes: 11/dic/2026 Hrs 18:00
16	SALDOS INVENTARIOS EN DETALLE Y ACTUALIZADOS	FUNCIONARIOS RESPONSABLES DE INVENTARIOS	Martes: 15/dic/2026 Hrs 18:00
17	REPORTES DEL SISTEMA MARQUIRI, INGRESOS, EGRESOS Y CINCO ULTIMOS MOVIMIENTOS DE INGRESOS Y EGRESOS	FUNCIONARIOS RESPONSABLES DE INVENTARIOS	Martes: 15/dic/2026 Hrs 18:00
18	PLANILLAS DE AVANCE DE OBRAS PARA CANCELACION	DIVISION DE INFRAESTRUCTURA	Miércoles: 16/dic/2026 Hrs 18:00
19	VERIFICACION IN SITU ACTIVOSINTANGIBLES	TECNICO DESIGNADO DPTO. FINANZAS	Jueves: 17/dic/2026 Hrs 18:00
20	ARQUEOS A UNIDADES GENERADORAS RECURSOS	DIVISION TESORERIA	Jueves: 17/dic/2026 Hrs 18:00

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA LIMITE DE PRESENTACION
21	CUENTAS POR COBRAR CON RESPALDOS	UNIDADES GENERADORAS DE RECURSOS	Viernes: 18/dic/2026 Hrs 18:00
22	CORTE E INVENTARIO DE VALORES UNIV.	DIVISION TESORERIA	Viernes: 18/dic/2026 Hrs 18:00
23	ARQUEO CAJA CAMPUS	DIVISION TESORERIA	Viernes: 18/dic/2026 Hrs 18:00
24	ARQUEO CAJA CENTRAL	DIVISION TESORERIA	Martes: 28/dic/2026 Hrs 18:00
25	HONORARIOS DOCENTES Y TRIBUNALES POSGRADOS FACULTATIVOS	UNADEFS FACULTADES	Viernes: 18/dic/2026 Hrs 18:00
26	RECEPCIONES, ACTAS POR BS Y SERVICIOS POR PROCESOS DE CONTRATACION	UNIDAD DE CONTRATACIONES	Martes: 22/dic/2026 Hrs 18:00
27	SUELDOS Y SALARIOS, SERVICIO DE TE, MES DICIEMBRE 2026	RRHH	Viernes: 22/dic/2026 Hrs 18:00
28	SUELDOS Y SALARIOS ADICIONALES AL MES DICIEMBRE 2026	RRHH	Miércoles: 23/dic/2026 Hrs 18:00
29	SUELDOS Y SALARIOS NIVELACION, VERANO, AUTOFINANCIADOS, Y OTROS AL MES DICIEMBRE 2026	RRHH	Miércoles: 23/dic/2026 Hrs 18:00
30	FECHA LIMITE PARA • EMISION COMPROBANTES C31 CIP Y SIP • PRIORIZACIONES • EMISION CHEQUES • PAGOS ELECTRONICOS	DIRECCION ADMINISTRATIVA CENTRAL DIRECCION ADMINISTRATIVA POSGRADO	Jueves: 24/dic/2026 Hrs 18:00
31	INFORME PREVISION INDEMNIZACION	RR HH	Lunes: 28/dic/2026 Hrs 18:00

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	FECHA LIMITE DE PRESENTACION
32	INFORME DETALLADO EN QUE ETAPA SE ENCUENTRAN LOS PROCESOS EN CURSO	UNIDAD DE CONTRATACIONES	Miércoles: 30/dic/2026 Hrs 18:00
33	INFORME PROCESOS LEGALES QUE CURSAN DETALLANDO • Tipo de proceso • Motivo • Personas involucradas • Importe monetario • Estado en el que se encuentra	ASESORIA LEGAL	Miércoles: 30/dic/2026 Hrs 18:00
34	CUADROS DEPRECIACION, ACTUALIZACION ACTIVOS FIJOS INSTITUCIONAL	DIVISION ACTIVOS FIJOS	Miércoles: 31/dic/2026 Hrs 18:00

- Con la finalidad de garantizar el normal desarrollo de las funciones administrativas, hasta el cierre de gestión, se insinúa prever y planificar la ejecución de sus actividades
- La información solicitada, los justificantes y la correspondencia, deben consignar fecha de cierre al 31 de diciembre de 2026, impresa en doble ejemplar con las firmas correspondientes, en papel bond tamaño carta.
- Todas aquellas obligaciones contraídas en la gestión 2026 y **No informadas,** en el plazo establecido, no serán registradas ni incluidas en los Estados Financieros.
- De acuerdo a disposiciones en vigencia todo gasto no reportado en la gestión que corresponde, genera responsabilidad por incumplimiento a deberes formales del servidor público, esta inobservancia será reportada a las autoridades superiores.

- Consultas pueden dirigirse a los Jefes de División del Dpto. de Finanzas, de acuerdo al área que corresponda.

- Deberán verificar diariamente el portal del departamento de Finanzas implementado en la dirección web http://www.uajms.edu.bo/finanzas Referido a circulares, instructivos y otros documentos.

Tarija, 1 octubre de 2026

Lic. Alby Baldiviezo M.
JEFE DIV. CONTABILIDAD

MSc. Lic. Rolando Balcazar
JEFE DIV. PRESUPUESTO

Lic. Marco Coyo
DIVISION TESORERÍA

MSc. Lic. Olivia Rodríguez G.
DIRECTORA DPTO. FINANZAS