



**ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DEL FOLDER PERSONAL  
PARA ALUMNOS QUE SE ENCUENTRAN EN TRAMITE DE TITULACIÓN DIRECTA (PLAN 2002)  
CARRERA: INGENIERÍA DE ALIMENTOS Y TÉCNICO EN ALIMENTOS**

1. *Comprar folder de color Amarillo UNAEF*
2. *Comprar caratula UNAEF bloque Arquitectura*
3. *Una foto 4\*4 fondo rojo*
4. *Fotocopia sin legalizar del CI*
5. *Fotocopia sin legalizar del Título de Bachiller*
6. *Matriculas de inscripción originales de todos los años cursados (por gestión)*
7. *Programaciones de todos los años cursados por gestión (Imprimir del Sistema Tariquíá)*
8. *Notas Originales emitidos por la DTIC de todos los años cursados (debidamente firmados y sellados por Jefe de DTIC y Vicedecano)*
9. **TRAMITE DE FICHA ACADEMICA**
10. *Formulario 052 dirigido al Vicedecano (con timbre de 15) y 2 de 10 para la ficha*
11. *Si existen convalidaciones:*
  - 11.1 *Si es por cambio de Plan de Estudios: Tabla N° 025 (c/timbre de Bs. 15), Fotocopia de las resoluciones de convalidaciones (Los datos serán llenados en oficinas de la UNADA)*
  - 11.2 *Si es por cambio de Carrera: Tabla N° 024 (timbre Bs. 15) (Los datos serán llenados en oficinas de la UNADA)*
  - 11.3 *Si es por cambio de Universidad: Tabla N° 023, (con timbre de Bs. 15) (Los datos serán llenados en oficinas de la UNADA)*
12. *La carta del Director de Dpto. a la Institución donde el alumno realizó su practica Industrial (Requisito para la Titulación)*
13. *La carta del V°B° emitido por la Institución de la culminación de la Practica Industrial.*
14. *La carta adjuntando la nota de defensa final de la Practica Industrial.*
15. *Carátula del trabajo final*
16. *Fotocopia de R.R.N°094/07 (Entregada por la UNADA)*
17. *Solvencia de laboratorios y bibliotecas.*
18. *Carta del profesor de literatura firmada y sellada*
19. *Formulario 099 con timbre de Bs. 15 para solicitud de Plan de estudios dirigido al Vicedecano*
20. *Recibo para fichas académicas de 20 Bs*
21. *Acta de Aprobación Proyecto Final.*