



UAJMS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
JUAN MISHAEL SARACHO

INFORME ANUAL DE EVALUACION
AL SEGUIMIENTO DEL
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

CONTENIDO	
1. Presentación	3
1.1. 1.1 Base Legal	3
1.2. Plan de desarrollo Institucional	4
1.3. Marco Estratégico	5
1.4. Estructura Organizativa de la Universidad Autónoma Juan Misael Saracho	5
2. METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	9
2.1. Documentos de Seguimiento y Evaluación	9
2.2. Fuentes de Información	10
2.3. Parámetros y Rango de Calificación	10
2.3.1. Resultados del Desempeño Institucional	11
2.4. Seguimiento y Evaluación de Objetivos de Gestión y Resultados Esperados	12
2.5. Análisis Situacional de Objetivos	12
2.5.1. Evaluación al Seguimiento de la Ejecución Física del POA Institucional	12
2.5.2. Seguimiento a la Ejecución Financiera del POA Institucional	26
2.5.3. Eficacia en la Ejecución del POA	29
2.6. Ejecución Financiera	37
2.6.1. Recurso Programado	37
2.6.2. Ejecución del Presupuesto Total Institucional	37
2.7. Seguimiento de Programa de Inversión	41
3. IDENTIFICACIÓN DE LOS PRINCIPALES PROBLEMAS Y MEDIDAS CORRECTIVAS	44
3.1. Identificación de Los Principales Problemas	44
3.2. Medidas correctivas	45
4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	45
4.1. Conclusiones	45

ANEXOS

Anexo N° 1: Reporte Evaluación Del Seguimiento Anual 2024

Anexo N° 2: Informe de Seguimiento del Programa de Inversión por la Unidad de Proyectos

Anexo N° 3: Reportes Presupuestos - SGAF

1. Presentación

El Plan Operativo Anual (POA) es una herramienta de planeación, en que las unidades académicas y administrativas proyectan actividades para alcanzar objetivos y metas fijadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025 en el marco del Sistema de Planificación Universitaria del Sistema de Universidades de Bolivia, dentro de las cuatro áreas estratégicas: Formación Profesional de Grado y Posgrado: Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación; Interacción Social y Extensión Universitaria; Gestión Institucional, y sus 40 Objetivos Estratégicos (OE) a nivel del SUB y 45 Objetivos de Gestión Institucional.

El POA 2024 contempla la planeación de 88 unidades ejecutoras de la estructura organizacional de la UAJMS, ligadas a las metas, estrategias y responsabilidades de cada unidad. El POA es revisado al final de cada etapa (formulación y seguimiento), para garantizar el cumplimiento del reporte y la correcta realización de este. La Unidad de Planificación acompaña a las unidades ejecutoras en el proceso de ejecución, seguimiento y modificación de la programación física de gasto corriente del POA, la Unidad de Presupuestos acompaña a las unidades ejecutoras en el proceso de ejecución, seguimiento y modificación de la programación financiera de gasto corriente del POA y la Unidad de Proyectos acompaña a las unidades ejecutoras en el proceso de ejecución, seguimiento y modificación de la programación física y financiera de Inversión del POA.

El POA se ejecutó con el apoyo del Sistema Informatizado SIGU para el ciclo del POA, lo que fortalece la calidad en la gestión institucional, comprendiendo los períodos de ejecución, la identificación de los productos esperados, las personas responsables de la coordinación y los recursos necesarios que deben gestionarse en la unidad para el cumplimiento de las actividades detalladas.

El documento agrupa las actividades por Área estratégica, por Objetivo Estratégico y unidad ejecutora. Se incluyen los detalles de la metodología empleada, las unidades responsables y los resultados a nivel institucional. Se espera que este informe contribuya a tomar las mejores decisiones para el mejoramiento continuo de la institución.

1.1. 1.1 Base Legal

- **Ley N° 1178** de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, establece el Sistema de Programación de Operaciones (SPO) como primer Sistema para Programar y Organizar. En la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamental de Bolivia, el seguimiento y evaluación del POA (Plan Operativo Anual) se aborda en el **artículo 65**. Este artículo establece que las entidades públicas deben realizar un seguimiento y evaluación del POA para medir el grado de cumplimiento

de los objetivos y metas planificados. La evaluación debe ser periódica, con el fin de garantizar el adecuado uso de los recursos públicos y la efectividad en la ejecución de los proyectos y actividades. Este mecanismo de seguimiento y evaluación es esencial para asegurar la transparencia y la eficiencia en la gestión pública

- **Ley N° 777**, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que establece los Planes de Largo, Mediano y Corto Plazo. Capítulo III Subsistema de Seguimiento y Evaluación Integral de Planes.
- Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO), aprobadas mediante Decreto Supremo N° 3246, de 5 de julio de 2017, establece lineamientos generales para realizar el seguimiento y evaluación al Plan Operativo Anual. Capítulo IV Del Seguimiento, Evaluación y Control. Este capítulo establece los lineamientos para el seguimiento, la evaluación y el control del POA, con el objetivo de garantizar que los objetivos y metas planteadas en el plan se cumplan de manera efectiva. Abarca los mecanismos, procedimientos y responsabilidades que deben seguir las entidades públicas para monitorear la ejecución de las operaciones programadas y evaluar los resultados alcanzados.
- Reglamento del Sistema de Planificación del SUB, aprobado en la gestión 2018 por la Conferencia de universidades, establece en su Título V el subsistema de seguimiento y Evaluación de planes.
- Reglamento de Seguimiento a la Ejecución de Planes del SUB, aprobado en la gestión 2022 por Conferencia de universidades.
- Manual de Procesos y Procedimientos para la Programación, Modificación, Seguimiento y Evaluación del POA de la UAJMS.

1.2. Plan de desarrollo Institucional

El PEI 2021-2025 contempla lineamientos estratégicos alineados a las necesidades institucionales, del Sistema Universitario y del país, tomando en cuenta las tendencias globales de la educación superior. Forman parte del plan, el conjunto de políticas necesarias para lograr la participación de toda la comunidad universitaria en el desarrollo de los planes, programas y acciones vinculantes a cada una de las áreas estratégicas definidas. Para cada área estratégica se han planteado políticas, y a su vez se definieron objetivos estratégicos, cuya evaluación, a través de indicadores, coadyuvan al logro de la visión y al cumplimiento de la misión. A nivel institucional se definieron un total de cuarenta (40) Objetivos Estratégicos (OE), los cuales constituyen una referencia fundamental para que cada unidad prepare su Plan Operativo Anual. El cumplimiento de estos objetivos estratégicos se mide a través de indicadores, cuya línea base representaba la situación de la UAJMS al año 2019, y sobre la cual se definieron metas para el quinquenio 2021-2025.

1.3. Marco Estratégico

Misión

“La Universidad Autónoma Juan Misael Saracho brinda una educación superior de calidad y formación integral, desarrollando habilidades y destrezas para la formación de profesionales altamente calificados, con valores y principios éticos y morales, siendo agentes de cambio productivo, que generan y transfieren conocimientos científicos y tecnológicos para afrontar los desafíos emergentes de la sociedad”.

Visión

“Ser una universidad líder e innovadora, de excelencia académica, ecológicamente sustentable, con una organización sólida, reconocida a nivel nacional e internacional; promotora de profesionales íntegros, competentes, que desarrollen un pensamiento crítico y creativo, dando respuesta a los retos sociales, científicos, tecnológicos, culturales, económicos y políticos en el entorno nacional mediante estrategias educativas a nivel grado y posgrado, sustentadas en la investigación científica, el ejercicio de la docencia, la extensión universitaria y el emprendedurismo”.

De acuerdo al estatuto orgánico, aprobado con R.H.C.U.A N° 01/2023, en fecha 10 de noviembre de 2023.

1.4. Estructura Organizativa de la Universidad Autónoma Juan Misael Saracho

La estructura organizativa de la UAJMS, es crucial para la elaboración de un Plan Operativo Anual, ya que define la distribución de tareas, facilita la asignación de recursos, mejora la coordinación y asegura que las metas y objetivos institucionales se cumplan de manera eficiente. A continuación, se detalla la estructura de la UAJMS vigente de acuerdo al POA:

1. Rectorado

- Dirección de Asesoría Legal
- Dirección de Auditoría Interna
- Unidad de Organización y Métodos

2. Vicerrectorado

- Vicerrectorado

3. Secretaria General

- División Títulos y Grados
- División Admisiones y Registro
- Archivo

4. Secretaría de Gestión Administrativa y Financiera

- Dirección de Finanzas
- Dirección de Infraestructura
- Unidad de Mantenimiento
- Dirección de Recursos Humanos

5. Secretaría de Desarrollo Institucional

- Dirección de Evaluación y Acreditación
- Dirección de Tecnología de Información y Comunicación
- Dirección de Planificación y Proyectos
- Unidad de Planificación Universitaria
- Unidad de Proyectos

6. Secretaría Académica

- Dirección de Docencia
- Dirección Investigación Ciencia y Tecnología
- Dirección de Extensión Universitaria
- Observatorio Astronómico
- Biblioteca
- Imprenta
- Museo Paleontológico
- Unidad de Comunicación
- Museo de San Lorenzo
- Gabinete Psicopedagógico
- Guardería
- Bienestar Estudiantil
- Comedor Universitario

7. Secretaría de Educación Continua

- Dirección de Posgrado de Odontología
- Dirección de Posgrado
- Dirección Posgrado Salud
- Dirección Educación Virtual y a Distancia
- Formación Permanente PLAE – Formación Continua
- Programa Especial de Titulación

8. Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas

- Departamento Derecho Civil
- Departamento Derecho Penal
- Departamento Derecho Constitucional Adm. Y Reg. Especiales

9. Facultad de Ciencias Económicas y Financieras

- Decanatura
- Departamento Economía Aplicada, Estadística Teoría Económica

- Departamento de Auditoría y Finanzas
- Departamento Administración y Administración Aplicada
- Departamento Sistemas Contables
- IIEFA
- CIEPLANE

10. Facultad de Ciencias Agrícolas y Forestales

- Departamento de Manejo de Bosques y Tec. De la Madera
- Departamento Administración Conjunta (Fitotecnia, Producción Agropecuaria)
- Carrera De Ing. De Medio Ambiente
- Estación Experimental Río Conchas
- Centro Experimental Agropecuario Chocloca
- Estación Experimental Puerto Margarita
- IIEMA (Instituto Investigación En Ecología Y Medio Ambiente)
- Laboratorio De Fitopatología Y Cultivo In vitro

11. Facultad de Ciencias y Tecnología

- Departamento Biotecnología y Ciencias de los Alimentos
- Departamento Procesos Industriales Biotecnológicos y Ambientales
- Departamento Estructuras y Ciencias Materiales
- Departamento Arquitectura y Urbanismo
- Departamento Topografía y Vías de Comunicación
- Departamento Física
- Departamento Matemáticas
- Departamento Química
- Departamento Obras Hidráulicas Y Sanitarias
- Departamento Informática y Sistemas
- Taller de Alimentos
- Centro De Investigación Del Agua
- CEANID

12. Facultad de Humanidades

- Departamento Idiomas
- Departamento Psicología Educativa y Clínica

13. Facultad de Odontología

- Departamento Cirugía Est. Básica Y Preventiva
- Departamento Odontología de Rehabilitación

14. Facultad de Medicina

- Departamento Morfología
- Departamento Internado Rotatorio

15. Facultad de Ciencias Integrales de Villamontes

- Departamento Sanidad de Producción
- Departamento Hidrocarburos y Ciencias Básicas
- Departamento Clínica Veterinaria

16. Facultad de Ciencias Integrales de Bermejo

- Departamento Auditoria y Sistemas Contables
- Departamento Ciencias Comerciales y Sociales
- Departamento Sistemas y Ciencias Exactas
- Departamento Agropecuario
- Programa Enfermería
- Programa Derecho

17. Facultad de Ciencias Químico Farmacéutico

- Departamento Biociencias Biotecnología y Farmacia
- Laboratorio de Prácticas
- Laboratorio de Análisis Clínicas
- Internado Rotatorio

18. Facultad de Ciencia y Enfermería

- Departamento de Enfermería
- Internado Rotatorio

19. Facultad de Ciencias Empresariales

- Departamento de Ciencias Económicas y Empresariales
- Departamento de Ciencias Contables y Jurídicas
- Departamento de Ciencias Administrativas y Financieras

20. Facultad De Ingeniería En Recursos Naturales y Tecnología

- Departamento de Ciencias Agrícolas y Pecuarias
- Departamento de Recursos Naturales y Medio Ambiente
- Departamento de Informática y Ciencias Exactas

De acuerdo a la ley N° **1178 de Administración y Control Gubernamental** (Ley del Sistema de Administración y Control Gubernamental), en su **artículo 10, establece** la obligación de que todas las unidades organizativas de una entidad pública elaboren su **Programa Operativo Anual (POA)** el cual debe ser aprobado por las instancias correspondientes dentro de la entidad. Además, se señala que el POA debe ser diseñado en todos los niveles de la estructura organizativa de la entidad pública, lo que implica que cada unidad organizativa (como direcciones, departamentos, o unidades de ejecución) debe tener su propio POA que se ajuste al plan estratégico de la entidad. Todas las unidades ejecutoras de la estructura organizativa realizaron POA; no todas las unidades dependientes de mencionadas unidades, realizaron POA para la gestión 2024, debido a que algunas no aparecen en la estructura organizativa vigente o por decisión de la unidad ejecutora.

2. METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

2.1. Documentos de Seguimiento y Evaluación

Los documentos que se utilizan para elaborar el presente informe son:

- a. **El reporte de seguimiento a la ejecución del POA** realizado por cada unidad ejecutora académica o administrativa: es un informe periódico que tiene como objetivo hacer un seguimiento detallado de las actividades y metas del **Plan Operativo Anual (POA)** en el contexto de la gestión pública universitaria. En este caso, el reporte es elaborado con el apoyo del sistema informatizado **SIGU** (Sistema de Gestión Universitaria) y bajo el asesoramiento de la **Unidad de Planificación**, garantizando un proceso eficiente y sistemático de seguimiento. El proceso para elaborar y gestionar este reporte de seguimiento generalmente implica los siguientes pasos:
 1. **Elaboración del Reporte de Seguimiento por las Unidades Ejecutoras;** Cada **unidad ejecutora académica o administrativa** (como facultades, carreras, departamentos, o áreas operativas) es responsable de monitorear la ejecución física y financiera de las actividades y proyectos programados en su POA. Las unidades hacen seguimiento de los avances de las operaciones según los objetivos establecidos en el POA, asegurándose de que se cumpla con los plazos, presupuestos y resultados esperados, adjuntando sus medios de verificación.
 2. **Uso del Sistema Informatizado de Gestión Universitaria (SIGU);** El **SIGU** es un sistema informático que facilita la recopilación, registro y monitoreo de la información relacionada con el POA. Las unidades ejecutoras ingresan en el SIGU los avances y resultados de las actividades. A través del SIGU, se pueden generar reportes automáticos que permiten un análisis de los avances de cada actividad, verificando el cumplimiento de los indicadores de desempeño y objetivos propuestos.
 3. **Asesoramiento y Apoyo de la Unidad de Planificación;** La **Unidad de Planificación** proporciona asesoramiento técnico a las unidades ejecutoras, sobre cómo realizar el seguimiento, registrando los avances en el sistema SIGU, cumpliendo con la normativa de seguimiento y evaluación.
- b. **El reporte de evaluación del seguimiento a la ejecución del POA;** La Unidad de Planificación evalúa los informes de seguimiento presentados por las unidades ejecutoras con base en los medios de verificación proporcionados. Esta evaluación incluye la revisión de los avances respecto a los objetivos, indicadores de desempeño, presupuesto, y tiempo de ejecución.

Una vez que las unidades ejecutoras hayan reportado el avance de las actividades y que la Unidad de Planificación haya realizado la evaluación, se elabora un **informe consolidado**, presentado a instancias superiores para la toma de decisiones.

2.2. Fuentes de Información

La evaluación al seguimiento se apoya en los **medios de verificación**, que son documentos o evidencias que respaldan la información reportada sobre el cumplimiento de las actividades y objetivos del POA. Estos pueden incluir informes de ejecución, documentos financieros, reportes de actividad, actas de reuniones, y otros registros relevantes.

Los medios de verificación son fundamentales para garantizar la transparencia y fiabilidad del seguimiento, permitiendo que las autoridades competentes validen los resultados obtenidos. Dado que estos medios demuestran el cumplimiento de las metas de las Unidades Ejecutoras, corresponde a las mismas la responsabilidad de su custodia.

Para la elaboración del Informe de Evaluación al seguimiento del POA de la gestión 2024, se han utilizado como fuentes de información los siguientes documentos:

- Reportes de Ejecución Presupuestaria elaborado por la Unidad de Presupuestos.
- Informe de Ejecución Física y Financiera del programa de inversión elaborado por la Unidad de Proyectos.
- Formulario de Seguimiento elaborado por las unidades funcionales en cuanto al cumplimiento de Operaciones de Funcionamiento del POA de la gestión 2024.
- Información estadística

2.3. Parámetros y Rango de Calificación

Los parámetros de evaluación constituyen los indicadores de eficacia y ejecución para el cumplimiento físico y financiero del POA. En ese sentido, la ponderación para considerar la evaluación responde a estos indicadores, bajo los siguientes criterios:

- **Eficacia:** Es el grado de cumplimiento de objetivos a nivel de resultados inmediatos, productos (bienes, servicios y/o normas) u operaciones, con relación a los programados. La fórmula para determinar el índice de eficacia es:

$$Eficacia = \frac{Resultados Logrados}{Resultados Esperados} * 100$$

- **Ejecución Presupuestaria:** Comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización óptima del talento humano, y los recursos materiales y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes, servicios y obras en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo.

$$Ejecución = \frac{Presupuesto Ejecutado}{Programado} * 100$$

Se determinan los siguientes rangos de calificación para determinar el nivel de cumplimiento de resultados obtenidos por las Unidades Organizacionales - Ejecutoras.

En este marco, los rangos para determinar el nivel de cumplimiento de los resultados obtenidos por las unidades organizacionales. Estos rangos se encuentran en una escala de baja a alta con respecto a los indicadores de Eficacia y Ejecución Financiera, además de la colorimetría en función a la escala de valoración:

Tabla 1: Rangos De Calificación Del Desempeño (Eficacia y Ejecución)

INDICADORES	INTERVALO	CRITERIOS DE VALORACIÓN	COLORIMETRÍA
EJECUCIÓN	0-40	Baja	
	41-70	Media	
EFICACIA	71-100	Alta	

Elaboración: Propia

2.3.1. Resultados del Desempeño Institucional

El POA 2024, se realizó en concordancia con el Plan Estratégico Institucional 2021 - 2025 alineado al Plan Nacional de Universidades 2021-2025, mismo que está en concordancia con el Plan de Desarrollo Económico y Social 2021-2025 “Reconstruyendo la economía para vivir bien, hacia la Industrialización con sustitución de importaciones” en cumplimiento a la Ley No. 1407, de 9 de noviembre de 2021”.

El Seguimiento de la Programación de Operaciones se realiza en forma periódica, trimestralmente con carácter de monitoreo, con carácter evaluativo semestral y Anualmente, consolidando en un informe anual que se presenta a la MAE.

Los Decanos, Vicedecanos, Secretarios, Directores, Jefes de División y Jefes inmediatos de una unidad ejecutora, son los responsables de efectuar el seguimiento a las operaciones programadas, verificando que las mismas se ejecuten en base a la normativa vigente y en el formato definido por la Unidad de Planificación.

2.4. Seguimiento y Evaluación de Objetivos de Gestión y Resultados Esperados

Para poder evaluar adecuadamente el nivel de ejecución físico-financiera del Programa de Operaciones Anual a nivel institucional, se relaciona variables de dicho instrumento, de modo tal que contraste en términos de producto logrado, frente a la contribución al logro del objetivo, resulta coherente. En ese sentido se han relacionado la variable objetivo de gestión institucional, con la variable producto, de modo que, al evaluar el nivel porcentual de obtención del producto, fue posible evaluar el nivel de logro del objetivo planteado en el programa de operaciones. En este sentido, la evaluación nos permite identificar algunos factores que favorecieron o dificultaron la obtención de los productos medidos. En conjunto este procedimiento de evaluación de la ejecución del POA permite a las instancias ejecutivas de la UAJMS, no solo contar con una visión general del nivel de ejecución de su programación anual, sino le permite efectuar previsiones a futuro que se traducen en el ajuste de objetivos, incorporación de nuevas actividades o el redimensionamiento de los alcances del POA en la siguiente gestión.

La evaluación también involucra la medición de la ejecución financiera por producto, tomando como referencia el presupuesto global asignado a la UAJMS, en este sentido la ejecución mide los recursos destinados a gasto corriente e inversión.

La medición se hace a partir del registro de información en el Módulo Informatizado de Planificación del Sistema Informático SIGU, en el cual, las Unidades Ejecutoras reportan avances y limitantes de los planes operativos. Para clasificar los avances de las Metas Estratégicas y macro actividades que reportan las diferentes Unidades Ejecutoras se utilizó la técnica de colorimetría, los resultados de este análisis se vinculan a la herramienta informática.

Como parte del informe de seguimiento en este apartado se resume el cumplimiento de las metas comparando lo esperado contra lo logrado en el año.

2.5. Análisis Situacional de Objetivos

2.5.1. Evaluación al Seguimiento de la Ejecución Física del POA Institucional

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	INDICADORES						
	DENOMINACION	PRODUCTO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM	EJECUT	% EJE	MEDIO DE VERIFICACIÓN
2	Desarrollar una Gestión Curricular diversificada para una formación integral, flexible y de calidad y pertinencia social	Carreras y programas académicos con diseños curriculares actualizados	2	Actualizar los planes de estudio de las diversas ofertas académicas con calidad y pertinencia	Carreras y programas académicos con diseños curriculares actualizados	1	Carreras y programas académicos con diseños curriculares actualizados	Nº	Σ Carreras y programas académicos con diseños curriculares actualizados	5	7	100	Resoluciones del HCU de aprobación de rediseño curricular por carrera
3	Mejorar el desempeño docente a través de una formación y actualización continua de los académicos en el campo, pedagógico y de las disciplinas	Académicos con grado de Doctorado	Fortalecer el Desarrollo Docente para elevar la calidad de la formación académica	Académicos con grado de Doctorado	1	Académicos (docente o investigador) con grado de Doctorado	Nº	Σ de Académicos (docente o investigador) con grado de Doctorado	10	0	0	La SAC, responsable del cumplimiento del indicador no presenta medio de verificación, que indique el cumplimiento de la meta	
		Académicos con maestría		Académicos con maestría	2	Académicos (docente o investigador) con grado de maestría	Nº	Σ de Académicos (docente o investigador) con grado de Maestría	10	0	0	La SAC, no presenta medio de verificación, que indique el cumplimiento de la meta	
		Académicos con especialidad		Académicos con especialidad	3	Académicos (docente o investigador) con formación posgradual con grado de especialidad	Nº	Σ de Académicos (docente o investigador) con formación posgradual con grado de especialidad	10	0	0	La SAC, no presenta medio de verificación, que indique el cumplimiento de la meta	

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	INDICADORES						
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM	EJECUT	% EJE	MEDIO DE VERIFICACIÓN
4	Fortalecer el desarrollo de la Carrera Docente	Política de Titularización	4.1	Mejorar la profesionalización pertinente del docente	Docentes titulares	1	Política de Titularización aplicada	Nº	Σ de Política de Titularización aplicada	1	1	100	La SAC no presentó medio de verificación (SG)
5	Formar profesionales de grado con calidad, regularidad y pertinencia social en las diferentes áreas del conocimiento	Matriculados en programas académicos/carreras de formación de grado	Fortalecer las carreras y programas de grado con calidad y pertinencia social	Matriculados en programas académicos/carreras de formación de grado	1	Matriculados en programas académicos/carreras de formación de grado	Nº	Σ Matriculados en programas académicos/carreras de formación de grado	24391	22792	93,44	La SAC, responsable del cumplimiento del indicador no presentó medio de verificación (Estadísticas universitarias)	
		titulados a nivel de Licenciatura		titulados a nivel de Licenciatura	2	Incremento del Nº de Titulados del nivel de licenciatura	Nº	Σ de Titulados del nivel de Licenciatura	1952	1952	100	La SAC, responsable del cumplimiento del indicador no presentó medio de verificación (Estadísticas Universitarias)	
		titulados a nivel Técnico		titulados a nivel Técnico	3	Incremento del Nº de Titulados del nivel Técnico	Nº	Σ de Titulados del nivel Técnico	56	63	100	La SAC, responsable del cumplimiento del indicador no presentó medio de verificación (Estadísticas Universitarias)	
		Incremento de la matrícula de grado en programas de carreras desconcentradas		Incremento de la matrícula de grado en programas de carreras desconcentradas	4	Incremento de la matrícula de grado en programas de carreras desconcentradas	%	Tasa de Incremento de la matrícula de grado en áreas desconcentradas (No. alumnos actual/No. Alumnos año anterior-1)*100	1%	1	100	La SAC, responsable del cumplimiento del indicador no presentó medio de verificación (Estadísticas Universitarias)	
		Estudiantes nuevos matriculados con promedio de excelencia		Estudiantes nuevos matriculados con promedio de excelencia	5	Estudiantes nuevos matriculados con promedio de excelencia	Nº	Σ de Estudiantes nuevos matriculados con promedio de excelencia	850	823	96,82	La SAC, responsable del cumplimiento del indicador no presentó medio de verificación (Estadísticas Universitarias)	

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	INDICADORES						
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM	EJECUT	% EJE	MEDIO DE VERIFICACION
6	Asegurar la calidad académica de los programas profesionales de Grado	Carreras y/o programas académicos autoevaluados	6.1	Desarrollar una cultura de autoevaluación evaluación y acreditación, motivando la mejora continua de las carreras	Carreras y/o programas académicos autoevaluados	1	Carreras académicas Autoevaluadas	N°	Σ de Carreras académicas Autoevaluadas	4	0	0	Informe N° 14/2024, DEVA
		Carreras universitarias acreditadas a nivel nacional			Carreras universitarias acreditadas a nivel nacional	2	Carreras de grado acreditadas a nivel nacional	N°	Σ de Carreras de grado acreditadas a nivel nacional	2	3	100	Reporte de seguimiento DEVA
		Unidades académicas y/o procesos acreditados			Unidades académicas y/o procesos acreditados	4	Unidades académicas y/o procesos acreditados	N°	Σ de Unidades académicas y/o servicios acreditados	1	0	0	Reporte de seguimiento DEVA,
		institutos de investigación autoevaluados			institutos de investigación autoevaluados	5	Institutos de investigación autoevaluados	N°	Σ de Institutos de investigación autoevaluados	1	0	0	Informe N° 14/2024, DEVA
7	Desarrollar programas de formación pos gradual de excelencia, articulados al grado y que respondan con calidad y pertinencia a las demandas y necesidades de la sociedad	Programas de posgrado desarrollados	7.1	Desarrollar programas de Posgrado; presenciales y virtuales en distintas áreas de conocimiento, respondiendo a las necesidades y demandas sociales	Programas de posgrado desarrollados	1	Programas de posgrado presenciales y semipresenciales	N°	Σ de Programas de posgrado presenciales y semipresenciales	10	35	100	Reporte Posgrado de población matriculada por programa de posgrado
		Programas de posgrado con oferta virtual desarrollados			Programas de posgrado con oferta virtual desarrollados	2	Programas de posgrado con oferta virtual	N°	Σ de Programas de posgrado con oferta virtual	8	8	100	Reporte Posgrado de población matriculada por programa de posgrado

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	INDICADORES						
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAMA 2024	EJECUT	% EJEC	MEDIO DE VERIFICACION
7	Desarrollar programas de formación pos gradual de excelencia, articulados al grado y que respondan con calidad y pertinencia a las demandas y necesidades de la sociedad	Titulados con grado de maestría	7.1	Desarrollar programas de Posgrado; presenciales y virtuales en distintas áreas de conocimiento, respondiendo a las necesidades y demandas sociales	Titulados con grado de maestría	4	Titulados con grado de maestría	Nº	Σ Titulados con grado de maestría	361	0	0	La SEC, no presentó medio de verificación
		Titulados con grado de especialidad			Titulados con grado de especialidad	4	Titulados con grado de especialidad	Nº	Σ Titulados con grado de especialidad	110	0	0	La SEC, no presentó medio de verificación,
		Incremento de titulados con grado de Doctor			Incremento de titulados con grado de Doctor	4	Incremento del N° de Titulados con grado de Doctor	Nº	Σ de Titulados con grado de Doctor	3	0	0	La SEC, no presentó medio de verificación,
		Investigaciones científicas, tecnológicas, sociales y humanísticas en programas de posgrado (tesis)			Investigaciones científicas, tecnológicas, sociales y humanísticas en programas de posgrado (tesis)	5	Investigaciones científicas, tecnológicas, sociales y humanísticas en programas de posgrado	Nº	Σ de Investigaciones científicas, en programas de posgrado	200	194	97	Reporte SEC, de trabajos finales o tesis
		Programas de posgrado autoevaluados			Programas de posgrado autoevaluados	1	Programas de posgrado autoevaluados	Nº	Σ de Programas de posgrado autoevaluados	1	0	0	Sin medio de verificación
		Programas de continuidad de Posgrado acreditados a nivel nacional	Programas de continuidad de Posgrado acreditados a nivel nacional	2	Programas recurrentes de Posgrado acreditados a nivel nacional	Nº	Σ de Programas recurrentes de Posgrado acreditados a nivel nacional	0	0	0	Sin medio de verificación		
8	Otorgar incentivos a los estudiantes, para promover la continuidad, rendimiento académico y la disminución de la deserción	Becas socioeconómicas otorgadas	8.1	Promover el desarrollo de la formación integral de los estudiantes, dotándoles mejores condiciones de estudio y equidad	Becas socioeconómicas otorgadas	1	Becas socioeconómicas otorgadas	Nº	Σ de Becas socioeconómicas otorgadas	852	730	86	RR Nº 561/2024, beca trabajo Beca alimentación, RR 180,
		Becas académicas otorgadas			Becas académicas otorgadas	2	Becas académicas otorgadas	Nº	Σ de Becas académicas otorgadas	985	0	0	La SAC, presento RR, de aprobación de internado rotatorio sin describir el número de becarios
		Estudiantes afiliados anualmente en el Seguro Social Universitario Estudiantil			Estudiantes afiliados anualmente en el Seguro Social Universitario Estudiantil	3	Estudiantes afiliados anualmente en el Seguro Social Universitario Estudiantil	Nº	Σ de Estudiantes afiliados anualmente en el Seguro Social Universitario Estudiantil	11000	0	0	La SAC, Extensión Universitaria, Bienestar estudiantil, son responsables del cumplimiento de la meta ninguno presento medios de verificación, que refleje el número de afiliados al SSUE
		Estudiantes con reconocimiento al aprovechamiento académico	Aplicar las políticas de permanencia, buen desempeño, continuidad y la conclusión satisfactoria de estudios, mejorando el rendimiento académico	8.2	Estudiantes con reconocimiento al aprovechamiento académico	1	Estudiantes con reconocimiento al aprovechamiento académico	Nº	Σ de Estudiantes con reconocimiento al aprovechamiento académico	117	0	0	La SAC, no presentó medio de verificación, tampoco realizó seguimiento en el 4to trimestre

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	INDICADORES						
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM 2024	EJECUT	% EJEC	MEDIO DE VERIFICACION
8	Otorgar incentivos a los estudiantes, para promover la continuidad, rendimiento académico y la disminución de la deserción	Disminución en el porcentaje de la Tasa de abandono*	8.2	Aplicar las políticas de permanencia, buen desempeño, continuidad y la conclusión satisfactoria de estudios, mejorando el rendimiento académico	Disminución en el porcentaje de la Tasa de abandono*	2	Disminución en el porcentaje de la Tasa de abandono*	%	Número de estudiantes que no se inscribieron/ N° total de Estudiantes * 100	1%	0	0	La SAC, no presentó medio de verificación
		Estudiantes titulados con respecto a los estudiantes inscritos**			Estudiantes titulados con respecto a los estudiantes inscritos**	3	Estudiantes titulados con respecto a los estudiantes inscritos**	%	N° de estudiantes titulados / total de estudiantes inscritos * 100	1%	0	0	La SAC, no presentó medio de verificación
9	Fortalecer la planificación y estructura organizacional del proceso de investigación	Sistema de Investigación, Ciencia, Tecnología e Investigación desarrollado	9.1	Contribuir con conocimiento científico y tecnológico, solucionando problemas que aquejan a la sociedad	Sistema de Investigación, Ciencia, Tecnología e Investigación desarrollado	1	Sistema de Investigación, Ciencia, Tecnología e Investigación desarrollado	Nº	N/A	1	0	0	La DICYT, no presentó medio de verificación
		Institutos y unidades de investigación especializado			Institutos y unidades de investigación especializado	2	Institutos y unidades de investigación especializados	Nº	Σ de institutos de investigación especializados	1	0	0	La DICYT, no presentó medio de verificación
		Sistema de Carrera y Escalafón del Investigador			Sistema de Carrera y Escalafón del Investigador	4	Sistema de Carrera y Escalafón del Investigador	Nº	N/A	1	0	0	La DICYT, no presentó medio de verificación
		Presupuesto destinado a la investigación			Gestionar recursos económicos necesarios para desarrollar investigación universitaria	1	Presupuesto destinado a la investigación	%	Σ de presupuesto destinado a la investigación	3%	3%	100	La DICYT, no presentó medio de verificación (SIGEP)

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	INDICADORES						
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM 2024	EJECUT	% EJEC	MEDIO DE VERIFICACIÓN
10	Fortalecer los recursos humanos para el desarrollo del proceso de investigación	Investigadores a Tiempo Completo	10.1	Implementar un sistema dinámico de gestión de la investigación desarrollando el recurso humano	Investigadores a Tiempo Completo	1	Investigadores a Tiempo Completo	Nº	\sum de investigadores a tiempo completo	3	2	66,67	La DICYT, no presentó medio de verificación (Gaceta Universitaria RR 088/2024; RR 09/2024)
		Programas de formación en gestión de la investigación			Programas de formación en gestión de la investigación	2	Programas de formación en gestión de la investigación	Nº	\sum de programas de formación en gestión de la investigación	1	0	0	La DICYT, no presentó medio de verificación
		Investigadores que participan en eventos científicos nacionales e internacionales			Investigadores que participan en eventos científicos nacionales e internacionales	3	Investigadores que participan en eventos científicos nacionales e internacionales	Nº	\sum de investigadores que participan en eventos científicos nacionales e internacionales	4	4	100	La DICYT, no presentó medio de verificación (Gaceta Universitaria RR 337/2024; RR 031/2024; RR 245/2024)
		Estudiantes beneficiados con una beca de investigación			Estudiantes beneficiados con una beca de investigación	4	Estudiantes beneficiados con una beca de investigación	Nº	\sum de estudiantes beneficiados con becas de investigación	31	3	10	Solicitud de desembolso Nº de ruta 247840203, 24780226,24780463
		Investigadores extranjeros en proyectos de investigación			Investigadores extranjeros en proyectos de investigación	5	Investigadores extranjeros en proyectos de investigación	Nº	\sum de investigadores extranjeros en proyectos de investigación	1	0	0	La DICYT, no presentó medio de verificación
		Investigadores que publican artículos en revistas indexadas			Investigadores que publican artículos en revistas indexadas	6	Investigadores que publican artículos en revistas indexadas	Nº	\sum Investigadores que publican artículos en revistas indexadas	2	0	0	La DICYT, no presentó medio de verificación

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	INDICADORES						
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIA	FÓRMULA	PROGRAM 2024	EJECUT	% EJEC	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
11	Desarrollar proyectos de investigación estratégicos de alto impacto a partir de las demandas regionales y nacionales que contribuyan al desarrollo económico y social sustentable	Artículos publicados en revistas indexadas de circulación internacional	11.1	Publicar artículos de investigación científica de impacto socioeconómico	Artículos publicados en revistas indexadas de circulación internacional	1	Artículos publicados en revistas indexadas de circulación internacional	Nº	Σ de artículos y/o publicaciones en revistas arbitradas e indexadas de circulación internacional	1	0	0	La DICYT, no presentó medio de verificación
		Artículos publicados en revistas indexadas			Artículos publicados en revistas indexadas	2	Artículos publicados en revistas indexadas	Nº	Σ de artículos publicados en revistas indexadas	2	2	100	La DICYT, no presentó medio de verificación (dicyt.uajms.edu.bo/revistas) Contenido ventana científica
		Convenios nacionales empresa-estado-universidad suscritos	11.2	Organizar la gestión y ejecución de los proyectos de investigación, mejorando sus procedimientos	Convenios nacionales empresa-estado-universidad suscritos	1	Convenios nacionales empresa-estado-universidad suscritos	Nº	Σ de convenios locales y/o nacionales empresa-estado-universidad suscritos	2	2	100	R.R 027/2024; 028/2024
		Proyectos de I+D+i concluidos			Proyectos de I+D+i concluidos	2	Proyectos de I+D+i concluidos	Nº	Σ Proyectos de I+D+i concluidos	2	2	100	R.R 644, 645, 548, 550
		Proyectos de investigación concluidos			Proyectos de investigación concluidos	3	Proyectos de investigación concluidos	Nº	Σ Proyectos de investigación concluidos	10	4	40	R.R 644, 645, 548, 550
12	Fortalecer la difusión de conocimientos, registro de la propiedad intelectual y patentes, generados por el proceso de investigación científico y tecnológico	Revistas publicadas anualmente por área del conocimiento con código ISSN impreso	12.1	Difundir resultados de investigación de impacto para el aprovechamiento de la sociedad	Revistas publicadas anualmente por área del conocimiento con código ISSN impreso	1	Revistas publicadas anualmente por área del conocimiento con código ISSN impreso	Nº	Σ Revistas publicadas anualmente por área del conocimiento con código ISSN impreso	8	7	88	Tapa de revistas publicadas
		Revistas virtuales con código ISSN			Revistas virtuales con código ISSN	2	Revistas virtuales con código ISSN	Nº	Σ de Revistas virtuales con código ISSN	10	8	20	Reporte DTIC Página Virtual (dicyt.uajms.edu.bo/revistas/index.php)
		Libros publicados con QR,ISBN			Libros publicados con QR,ISBN	3	Libros publicados con QR,ISBN	Nº	Σ de Libros publicados con QR,ISBN	1	0	0	La DICYT, no presentó medio de verificación
		Documentos científicos publicados			Documentos científicos publicados	4	Documentos científicos publicados	Nº	Σ Documentos científicos publicados	2	2	100	La DICYT, no presentó medio de verificación (dicyt.uajms.edu.bo/revistas) Contenido ventana científica

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	INDICADORES						
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM 2024	EJECUT	% EJEC	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
13	Desarrollar eventos, convenios y proyectos de interacción social	Eventos de análisis, discusión y debate orientados a la formulación de políticas públicas desarrollados	13.1	Generar Espacios de Análisis, concertación y apoyo mutuo, potenciando el relacionamiento mutuo universidad - sociedad	Eventos de análisis, discusión y debate orientados a la formulación de políticas públicas desarrollados	1	Eventos de análisis, discusión y debate orientados a la formulación de políticas públicas desarrollados	Nº	\sum de eventos de análisis, discusión y debate orientados a la formulación de políticas públicas desarrollados	1	0	0	Medio de verificación que presenta no tiene firmas
		Convenios con Entidades estatales para interacción social y extensión universitaria	13.2		Convenios con Entidades estatales para interacción social y extensión universitaria	2	Convenios con Entidades estatales para interacción social y extensión universitaria	Nº	\sum de convenios con Entidades estatales	1	0	0	La SAC-DEU, no presentaron medio de verificación
		Convenios suscritos con sectores productivos, empresas y organizaciones sociales, para interacción social y extensión universitaria	13.3		Convenios suscritos con sectores productivos, empresas y organizaciones sociales, para interacción social y extensión universitaria	3	Convenios suscritos con sectores productivos, empresas y organizaciones sociales, para interacción social y extensión universitaria	Nº	\sum Convenios suscritos con sectores productivos, empresas y organizaciones sociales	2	2	100	R.R Nº 582, 597
		Proyecto de interacción social desarrollado	13.4		Proyecto de interacción social desarrollado	4	Proyecto de interacción social desarrollado	Nº	\sum proyecto de interacción social desarrollado	0	0	100	Código SISIN 014503676- Certificación SISIN
		Prácticas de campo de interacción social	13.4		Prácticas de campo de interacción social	5	Prácticas de campo de interacción social	Nº	\sum prácticas de campo de interacción social	20	9	45	Oficio UNIV. IDH- Estudiantil 277/2024; UNIV:IDH- ESTUDIANTIL 248/2024; Oficio 495/2024-20; 286/2024
		actividades de interacción social	13		25 actividades de interacción social	6	Actividades de interacción social	Nº	\sum actividades de interacción social	5	5	100	Oficio UAJMS-DEU 495/2024
		14	Fortalecer la difusión y transferencia de conocimientos hacia los sectores urbanos y rurales para mejorar su calidad de vida		Ferias Científicas y Tecnológicas	14.1	Mejorar la comunicación y difusión oportuna de los resultados de la actividad universitaria interna y externa	Ferias Científicas y Tecnológicas	1	Ferias Científicas y Tecnológicas	Nº	\sum de ferias científicas y tecnológicas	1
Resultados del proceso de Investigación transferidos por la universidad a la Sociedad	15.1			Resultados del proceso de Investigación transferidos por la universidad a la Sociedad	1	Resultados del proceso de Investigación transferidos a la Sociedad		Nº	\sum de resultados del procesos de investigación transferidos a la sociedad	5	0	0	La SAC-DEU, no presentaron medio de verificación

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO					PROGRAM 2024	EJECUT	% EJEC		
15	Desarrollar programas de servicio a la comunidad a nivel del sistema de la universidad boliviana	Programas de orientación vocacional	15.1	Coadyuvar al desarrollo social, económico y cultural, a nivel local regional y nacional, priorizando necesidades de los sectores más vulnerables	Programas de orientación vocacional	1	Programas de orientación vocacional	N°	\sum de programas de orientación vocacional	1	1	100	Oficio SAC:EU.GPPI. 66/2024-Invitación Universidad abierta	
		Cursos de actualización para profesionales y técnicos			15.2	Cursos de actualización para profesionales y técnicos	2	Cursos de actualización para profesionales y técnicos	N°	\sum de cursos de actualización para profesionales y técnicos	15	0	0	La SAC-DEU, no presentaron medio de verificación
		Cursos de calificación y certificación de mano de obra no calificada			15.3	Cursos de calificación y certificación de mano de obra no calificada	3	Cursos de calificación y certificación de mano de obra no calificada	N°	\sum de Cursos de calificación y certificación de mano de obra no calificada	1	0	0	La SAC-DEU, no presentaron medio de verificación
16	Fomentar la actividad cultural – artística y deportiva en la comunidad universitaria, en el marco de un proceso de integración con la sociedad	Actividades culturales desarrolladas	16.1	Fomentar el desarrollo de eventos culturales, promoviendo la formación integral de las personas	Actividades culturales desarrolladas	1	Actividades culturales desarrolladas	N°	\sum de actividades culturales desarrolladas	4	3	75	Oficio UNIV.IDH-ESTUDIANTIL 245/2024 Actividad Entrada Nacional (sin seguimiento)	
		Actividades deportivas desarrolladas			16.2	Actividades deportivas desarrolladas	1	Actividades deportivas desarrolladas	N°	\sum de actividades deportivas desarrolladas	3	3	100	Oficio UNIV.IDH-ESTUDIANTIL 268/2024
17	Asegurar el soporte financiero para la interacción social y extensión universitaria	Asignación presupuestaria para actividades de interacción social y extensión universitaria	17.1	Canalizar recursos financieros adecuados para proyectos y actividades, fortaleciendo la interacción social y extensión universitaria	Asignación presupuestaria para actividades de interacción social y extensión universitaria	1	Presupuesto universitario asignado a actividades de interacción social y extensión universitaria	%	(Presupuesto actividades IS y EU programado / Presupuesto total Institucional) *	2%	2	100	RR 487/2024	
18	Promover una cultura de gestión ambiental	Actividades institucionales de gestión ambiental con soporte científico y tecnológico	18.1	Concientizar sobre la problemática ambiental	Actividades institucionales de gestión ambiental con soporte científico y tecnológico	1	Actividades institucionales de gestión ambiental con soporte científico y tecnológico	N°	\sum de Actividades institucionales de gestión ambiental con soporte científico tecnológico	1	2	100	Oficio UAJMS-DEU 495/2024, Puntos 7,18,19	
		Publicaciones sobre gestión ambiental			2	Publicaciones sobre gestión ambiental	2	Publicaciones sobre gestión ambiental	N°	\sum de publicaciones sobre gestión ambiental	5	0	0	La SAC-DEU, no presentaron medio de verificación

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL			OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL			INDICADORES							
COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM 2024	EJECUT	% EJEC	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
19	Fortalecer el relacionamiento y la cooperación internacional de las universidades del sistema con organismos y Universidades del exterior	Convenios suscritos con instituciones de Educación Superior del Exterior-IES	19.1	Internacionalizar la universidad posicionándola dentro los estándares de calidad del mundo	Convenios suscritos con instituciones de Educación Superior del Exterior-IES	2	Convenios suscritos con instituciones de Educación Superior del Exterior-IES	Nº	Σ de convenios suscritos con IES	1	1	100	R.R 175/2024
		Participaciones en REDES de IES			Participaciones en REDES de IES	3	Participaciones de las universidades en REDES de instituciones de Educación Superior del exterior- IES	Nº	Σ de participaciones en REDES de IES	1	1	100	RHCU 117/2024
		Ponencias en eventos nacionales			Ponencias en eventos nacionales	4	Ponencias en eventos nacionales	Nº	Σ de ponencias en eventos nacionales	2	1	50	Evento Internacional Ruta Empleabilidad y Captación de Fondos – Tarija Dialoga
		Ponencias en eventos nacionales			Ponencias en eventos nacionales	5	Ponencias en eventos internacionales	Nº	Σ ponencias en eventos internacionales	1	0	0	SDI-DRI, no presentan medio de verificación
		Congresos, seminarios y conferencias internacionales organizadas por la universidad			Congresos, seminarios y conferencias internacionales organizadas por la universidad	6	Congresos, seminarios y conferencias internacionales organizadas por la universidad	Nº	Σ Congresos, seminarios y conferencias internacionales organizadas por la universidad	1	0	0	SDI-DRI, no presentan medio de verificación

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL			OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL			INDICADORES							
COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM 2024	EJECUT	% EJEC	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
20	Fortalecer el relacionamiento, la cooperación y el intercambio con organismos y universidades nacionales y del exterior	Docentes que participan en programas de movilidad internacional	20.1	Internacionalizar actividades académicas e investigativas, promoviendo la excelencia académica	Docentes que participan en programas de movilidad internacional	1	Docentes que participan en programas de movilidad internacional	Nº	Σ Docentes que participan en programas de movilidad internacional	2	1	50	R.R Nº 617/2024
		Estudiantes de que participan en programas de movilidad internacional			Estudiantes de que participan en programas de movilidad internacional	2	Estudiantes de que participan en programas de movilidad internacional	Nº	Σ estudiantes que participan en programas de movilidad internacional	2	2	100	R.R Nº 419/2024; R.R Nº 395/2024
		Proyectos ejecutados con financiamiento de la cooperación internacional.			Proyectos ejecutados con financiamiento de la cooperación internacional.	3	Proyectos ejecutados con financiamiento de la cooperación internacional.	Nº	Σ de proyectos ejecutados con financiamiento de la cooperación internacional	2	2	100	Certificación SISIN 53/2024; 11/2024
21	Fortalecer el desarrollo de una cultura de planificación, de control de gestión y de evaluación Universitaria, con sistemas de gestión por resultados y de calidad, y el uso de tecnologías de información y comunicación	Informes anuales de seguimiento y evaluación del PEI elaborados	21.1	Desarrollar la cultura de planificación para el progreso y modernización	Informes anuales de seguimiento y evaluación del PEI elaborados		Informes anuales de seguimiento y evaluación del PEI	Nº	Σ de informes anuales de seguimiento y evaluación del PEI elaborados	1	0	0	Informe anual de seguimiento y evaluación PEI

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		INDICADORES							
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM 2024	EJECUT	% EJEC	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
21	Fortalecer el desarrollo de una cultura de planificación, de control de gestión y de evaluación Universitaria, con sistemas de gestión por resultados y de calidad, y el uso de tecnologías de información y comunicación	Unidades Ejecutoras con procesos de rediseño organizacional	21.2	Desarrollar la Gestión por Resultados , transparente y eficiente permitiendo una universidad de calidad	Unidades Ejecutoras con procesos de rediseño organizacional	3	Unidades Ejecutoras con procesos de rediseño organizacional	N°	Σ de Unidades Ejecutoras con procesos de rediseño organizacional	9	9	100	Formulario de coordinación de actividades con unidades ejecutoras
22	Implementar los Sistemas de Transparencia y Rendición de Cuentas	Rendición de Cuentas	22.1	Desarrollar un sistema de Transparencia y Rendición de Cuentas	Rendición de Cuentas	2	Rendiciones de Cuentas	N°	Σ de rendiciones de cuentas	1	1	100	Documento, Rendición Pública de Cuentas 2023
23	Lograr mayores niveles de eficacia, eficiencia y de sostenibilidad financiera	Recursos Propios generados	23.1	Planificar y proyectar los recursos financieros, fortaleciendo la gestión institucional	Recursos Propios generados	1	Incremento en la generación de Recursos Propios	%	Σ (Recursos Propios generados/Recursos propios esperados)*100	11%	0	0	SGAF, no presentan medio de verificación
24	Fortalecer la Infraestructura física y el equipamiento para potenciar el desarrollo institucional	Proyectos de infraestructuras	24.1	Dotar infraestructura y equipamiento adecuado garantizando el desarrollo académico y administrativo	Proyectos de infraestructuras	1	Proyectos de inversión de infraestructura física	N°	Σ de Proyectos de inversión de infraestructura física	3	100	100	Formulario SISN 017, 024,106
		Proyectos de equipamiento			Proyectos de equipamiento	2	Proyectos de equipamiento	N°	Σ de Proyectos de inversión en equipamiento	3	100	100	Informe de Evaluación Proyectos de Inversión-UAJMS-DPROY 002/2024
		Programa de funcionamiento y mantenimiento de infraestructura física y equipamiento			Programa de funcionamiento y mantenimiento de infraestructura física y equipamiento	3	Programas de funcionamiento y mantenimiento de infraestructura física y equipamiento	N°	Σ de programas de funcionamiento y mantenimiento de infraestructura física y equipamiento	1	0	0	SGAF-DINFRA, no presentan medio de verificación

COD	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		COD	OBJETIVO DE GESTION INSTITUCIONAL		COD	INDICADOR DEL PROGRAMA						
	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO		DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	PROGRAM 2024	EJECUT	% EJEC	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
25	Potenciar las capacidades de las autoridades, el personal docente y los administrativos	Cursos de Actualización en gestión universitaria para autoridades	25.1	Desarrollar el sistema integral de Recursos Humanos, potenciando el personal universitario	Cursos de Actualización en gestión universitaria para autoridades	1	Cursos de Actualización en gestión universitaria para autoridades	Nº	Σ Cursos de Actualización en gestión universitaria para autoridades	1	1	100	Orden de Servicio 056/2024
		Programas de actualización docente			Programas de actualización docente	2	Programa de actualización docente	Nº	Σ Programa de Actualización docente	1	0	0	EL SGAF y RRHH, no presentan medios de verificación
		Cursos de Actualización en gestión universitaria para administrativos			Cursos de Actualización en gestión universitaria para administrativos	3	Cursos de Actualización en gestión universitaria para administrativos	Nº	Σ Cursos de gestión universitaria para administrativos	1	1	100	EL SGAF y RRHH, no presentan medios de verificación
		Programas de Formación Continua para Administrativos			Programas de Formación Continua para Administrativos	4	Programas de Formación Continua para Administrativos	Nº	Σ Programas de Formación Continua para Administrativos	1	0	0	EL SGAF y RRHH, no presentan medios de verificación
		Talleres y/o cursos de motivación y compromiso institucional ejecutados			Talleres y/o cursos de motivación y compromiso institucional ejecutados	5	Talleres y/o cursos de motivación y compromiso institucional ejecutados	Nº	Σ Talleres y/o cursos de motivación y compromiso institucional ejecutados	1	0	0	EL SGAF y RRHH, no presentan medios de verificación

Las unidades ejecutoras responsables del cumplimiento de los objetivos, metas definido en el PEI 2021-2025, plasmado en el POA 2024, no presentan medios de verificación, que demuestran el cumplimiento de las metas, medios de verificación que deben ser presentadas en la fase de seguimiento de su POA.

2.5.2. Seguimiento a la Ejecución Financiera del POA Institucional

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL			PRESUPUESTO PROGRAMADO		PROGRAMACION DEL PRESUPUESTO		
N	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	Programado	Ejecutado	% Ejec
2	Desarrollar una Gestión Curricular diversificada para una formación integral, flexible y de calidad y pertinencia social	Carreras y programas académicos con diseños curriculares actualizados					
3	Mejorar el desempeño docente a través de una formación y actualización continua de los académicos en el campo, pedagógico y de las disciplinas	Académicos con grado de Doctorado Académicos con maestría Académicos con especialidad	3	Administración y Gestión Académica (Vicerrectorado)	21.928.416,50	19.095.804,20	87,08
4	Fortalecer el desarrollo de la Carrera Docente	Política de Titularización aplicada					
5	Desarrollar programas de Formación Profesional de Grado con calidad y pertinencia social en las diferentes áreas de la ciencia	Incremento de la matrícula de grado	100	Formación Académica – Grado	205.096.405,02	175.003.169,00	85,33
		Incremento de titulados a nivel de Licenciatura					
		Incremento de titulados a nivel Técnico	520	Desconcentración Académica – Fortalecimiento de la Cobertura Educativa Superior	2.080.127,00	2.080.127,00	100
		Incremento de la matrícula de grado en programas de carreras desconcentradas					
5	Asegurar la calidad académica de los programas profesionales de Grado	Estudiantes nuevos matriculados con promedio de excelencia					
		Carreras y/o programas académicos autoevaluados Carreras universitarias acreditadas a nivel nacional Unidades académicas y/o procesos acreditados institutos de investigación autoevaluados	0	Administración y Gestión De La Universidad	52.286.185,00,00	40.132.548,23	76,76
6	Desarrollar programas de formación pos gradual de excelencia, articulados al grado y que respondan con calidad y pertinencia a las demandas y necesidades de la sociedad	Programas de posgrado desarrollados	200	Formación Académica - Formación Integral y Continua	16.205.984,00	11.052.477,99	68,20
		Programas de posgrado con oferta virtual desarrollados					
		Incremento de titulados con grado de maestría o especialidad					
		Incremento de titulados con grado de Doctor					
7	Asegurar la calidad académica de los programas de Posgrado	Investigaciones científicas, tecnológicas, sociales y humanísticas en programas de posgrado (tesis)					
		Programas de posgrado autoevaluados					
8	Optimizar la otorgación de becas a los estudiantes para premiar a los mejores y para dotar de condiciones a estudiantes de escasos recursos económicos	Becas socioeconómicas otorgadas	720	Becas Socio Económicas, Académicas Y De Extensión Universitaria – Beca Socioeconómica	2.525.322,00	2.275.841,91	90,12
		Becas académicas otorgadas	721	Becas Socio Económicas, Académicas Y De Extensión Universitaria – Beca Académica	2.754.068,00	1.418.437,90	51,50
		Estudiantes afiliados anualmente en el Seguro Social Universitario Estudiantil	740	Seguro Social De Salud – SUE	8.505.994,00	2.899.770,00	34,09
9	Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes universitarios de Grado	Estudiantes con reconocimiento al aprovechamiento académico	721	Becas Socio Económicas, Académicas Y De Extensión Universitaria – Beca Académica	2.754.068,00	1.418.437,90	51,50

		Disminución de la tasa de abandono	1 1 0	Formación Académica – Cursos y Programas Académicos Autofinanciados	4.099.754,00	2.239.425,17	54,62
		Estudiantes titulados con respecto a los estudiantes inscritos	3	Administración y Gestión Académica (Vicerrectorado)			
1 0	Fortalecer la planificación y estructura organizacional del proceso de investigación	Sistema de Investigación, Ciencia, Tecnología e Investigación desarrollado institutos de investigación especializados Sistema de Carrera y Escalafón del Investigador					
1 1	Asegurar el soporte Financiero para el desarrollo del proceso de investigación	Presupuesto destinado a la investigación	3	Administración y Gestión Académica (Vicerrectorado)			
		Investigadores a Tiempo Completo Programas de formación en gestión de la investigación Investigadores que participan en eventos científicos nacionales e internacionales					
1 2	Fortalecer los recursos humanos para el desarrollo del proceso de investigación	Estudiantes beneficiados con una beca de investigación	7 2 2	Becas Socio Económicas, Académicas Y De Extensión Universitaria – Beca Investigación	89.185,00	46.724,80	52,39
		Investigadores extranjeros en proyectos de investigación Investigadores que publican artículos en revistas indexadas					
1 3	Desarrollar procesos de investigación de impacto socioeconómico y reconocimiento internacional	Artículos publicados en revistas indexadas de circulación internacional Artículos publicados en revistas indexadas locales y nacionales	3	Administración y Gestión Académica (Vicerrectorado)			
1 4	Desarrollar proyectos de investigación estratégicos de alto impacto a partir de las demandas regionales y nacionales que contribuyan al desarrollo económico y social sustentable	Convenios nacionales empresa-estado-universidad suscritos Proyectos de I+D+i concluidos					
		Proyectos de investigación concluidos	5 1 0	Ciencia y Tecnología – Proyectos De Investigación	285.367,00	137.309,67	48,12
1 5	Desarrollar una Red Nacional de información, registro y difusión científica y tecnológica	Revistas publicadas anualmente por área del conocimiento con código ISSN impreso Revistas virtuales con código ISSN	3	Administración y Gestión Académica (Vicerrectorado)	1.200,00	2.741.052,00	
		Libros publicados con QR,ISBN	1 3 0	Convenios Financiados - Cooperación	80.000,00	80.000,00	100
		Documentos científicos publicados Propiedad intelectual registrada en SENAPI Patentes Registrados en SENAPI	3	Administración y Gestión Académica (Vicerrectorado)	300,00	2.741.052,00	
1 6	Desarrollar eventos, convenios y proyectos de interacción social	Eventos de análisis, discusión y debate orientados a la formulación de políticas públicas desarrollados Convenios con Entidades estatales Convenios suscritos con sectores productivos, empresas y organizaciones sociales Prácticas de campo de interacción social	7 6 2	Cultura, Deportes Y Extensión Universitaria – Extensión	460.881,00	381.758,76	82,83
		Actividades de interacción social					
1 7	Fortalecer la difusión y transferencia de conocimientos hacia los sectores urbanos y rurales para mejorar su calidad de vida	Ferías Científicas y Tecnológicas Resultados del proceso de Investigación transferidos por la universidad a la Sociedad					
1 8	Desarrollar programas de servicio a la comunidad a nivel del sistema de la universidad boliviana	Programas de orientación vocacional Cursos de actualización para profesionales y técnicos Cursos de calificación y certificación de mano de obra no calificada	3	Administración y Gestión Académica (Vicerrectorado)			
		Unidades que prestan servicios a la comunidad	1 4 0	Formación Académica – Unidades	4.166.675,00	2.759.706,00	66,23

				Generadoras De Recursos			
19	Fomentar la creación artística y la actividad cultural en la Universidad, en el marco de un proceso de interacción con la sociedad	Actividad cultural en la Universidad	760	Cultura, Deportes Y Extensión Universitaria – Cultura	372.782,00	357.482,00	95,90
20	Promover la actividad deportiva en la comunidad universitaria con sentido de integración con la sociedad	Actividad deportiva en la comunidad	761	Cultura, Deportes Y Extensión Universitaria – Deporte	466.416,00	409.506,20	87,80
21	Asegurar el soporte financiero para la interacción social y extensión universitaria	Asignación presupuestaria para actividades de interacción social y extensión universitaria	3	Administración y Gestión Académica (Vicerrectorado)			
22	Promover una cultura de gestión ambiental	Publicaciones sobre gestión ambiental					
23	Fortalecer el relacionamiento y la cooperación internacional de las universidades del sistema con organismos y Universidades del exterior	Convenios suscritos con instituciones de Educación Superior del Exterior-IES	0	Administración y Gestión De La Universidad			
		Participaciones en REDES de IES					
		Ponencias en eventos nacionales					
		Ponencias en eventos nacionales					
		Congresos, seminarios y conferencias internacionales organizadas por la universidad					
24	Asegurar la movilidad docente, estudiantil y administrativa para optimizar el aprendizaje institucional, el intercambio de buenas prácticas y la ejecución de proyectos con la cooperación internacional, en el marco del desarrollo, académico, investigativo y la interacción	Docentes que participan en programas de movilidad internacional	0	Administración y Gestión De La Universidad			
		Estudiantes de que participan en programas de movilidad internacional					
		Proyectos ejecutados con financiamiento de la cooperación internacional.					
25	Fortalecer el desarrollo de una cultura de planificación, de control de gestión y de evaluación Universitaria	Informes anuales de seguimiento y evaluación del PEI elaborados					
26	Implementar los Sistemas de Gestión por Resultados y Gestión de la Calidad para la mejora continua	Unidades Ejecutoras con procesos de rediseño organizacional					
28	Implementar los Sistemas de Transparencia y Rendición de Cuentas	Rendición de Cuentas	977	Partidas No Asignables A Programas – Activos Financieros	36.955.442,00	0,00	0
			988	Partidas No Asignables A Programas – Otras Transferencias	52.003,00	50.743,41	97,58
			999	Partidas No Asignables A Programas – Deudas	8.285.087,12	5.177.011,45	62,49
29	Lograr mayores niveles de eficacia, eficiencia y de sostenibilidad financiera	Generación de Recursos Propios	140	Formación Académica – Unidades Generadoras De Recursos			
30	Fortalecer la Infraestructura física y el equipamiento para potenciar el desarrollo institucional	Proyectos de infraestructuras	610	Otros Programas Específicos – Inversión Infraestructura Y Equipamiento	38.515.614,60	32.148.047,98	83,47
		Proyectos de equipamiento	611	Otros Programas Específicos – Inversión Fortalecimiento Académico	1.330.288,00	798.832,05	60,05
		Programa de funcionamiento y mantenimiento de infraestructura física y equipamiento	750	Mantenimiento De La Inversión – Mantenimiento Inversión IDH	650.040,00	563.819,97,00	86,74
			770	Compensación Diplomas De Bachiller – Fortalecimiento De	2.163.369,00	2.163.369,00	100

			Operaciones Académicas Y Administrativas			
			7 8 0 Compensación Diplomas Académicos y Títulos En Provisión Nacional	104.715,00	104.715,00	100
3 1	Potenciar las capacidades de las autoridades, el personal docente, los investigadores y los administrativos	Cursos de Actualización en gestión universitaria para autoridades Programas de actualización docente Cursos de Actualización en gestión universitaria para administrativos Programas de Formación Continua para Administrativos Talleres y/o cursos de motivación y compromiso institucional ejecutados Programas de Formación Continua para Administrativos	1 5 0 Formación Académica – Mantenimiento y Desarrollo Institucional	3.465.900,00	1.929.775,57	55,68
3 2	Asegurar y categorizar el desarrollo del personal docente, los investigadores y los administrativos	Escalafón de personal administrativo	0 3 1 0 0 Administración y Gestión De La Universidad Administración y Gestión Académica (Vicerrectorado) Formación Académica – Grado			-
TOTAL				413.044.067,24	303.407.464,42	73,46

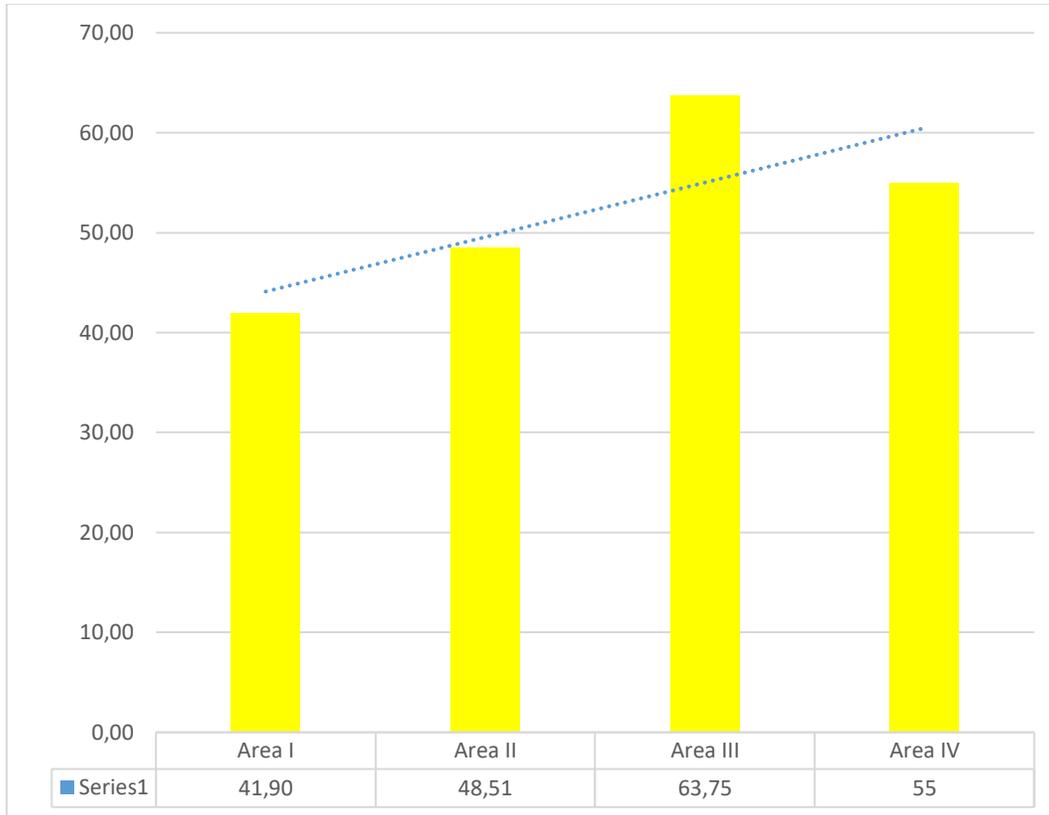
2.5.3. Eficacia en la Ejecución del POA

Las normas básicas del Sistema de Programación de Operaciones establecen la ejecución presupuestaria y eficacia del POA. Esta eficacia se logra a nivel del POA institucional que responde directamente a la gestión 2024 del PEI 2021-2025.

a) Eficacia POA Institucional

La eficacia del POA Institucional define el porcentaje de logro de metas que contribuyen a objetivos de gestión estratégica de aporte directo al PEI, proviene del seguimiento y evaluación a las operaciones estratégicas que responden directamente al logro de los indicadores de la programación del PEI, para la 2024. El siguiente gráfico nos refleja que para la gestión 2024 se logró una eficacia media en las 4 áreas estratégicas.

Tabla 2 Eficacia POA Institucional Por Área Estratégica

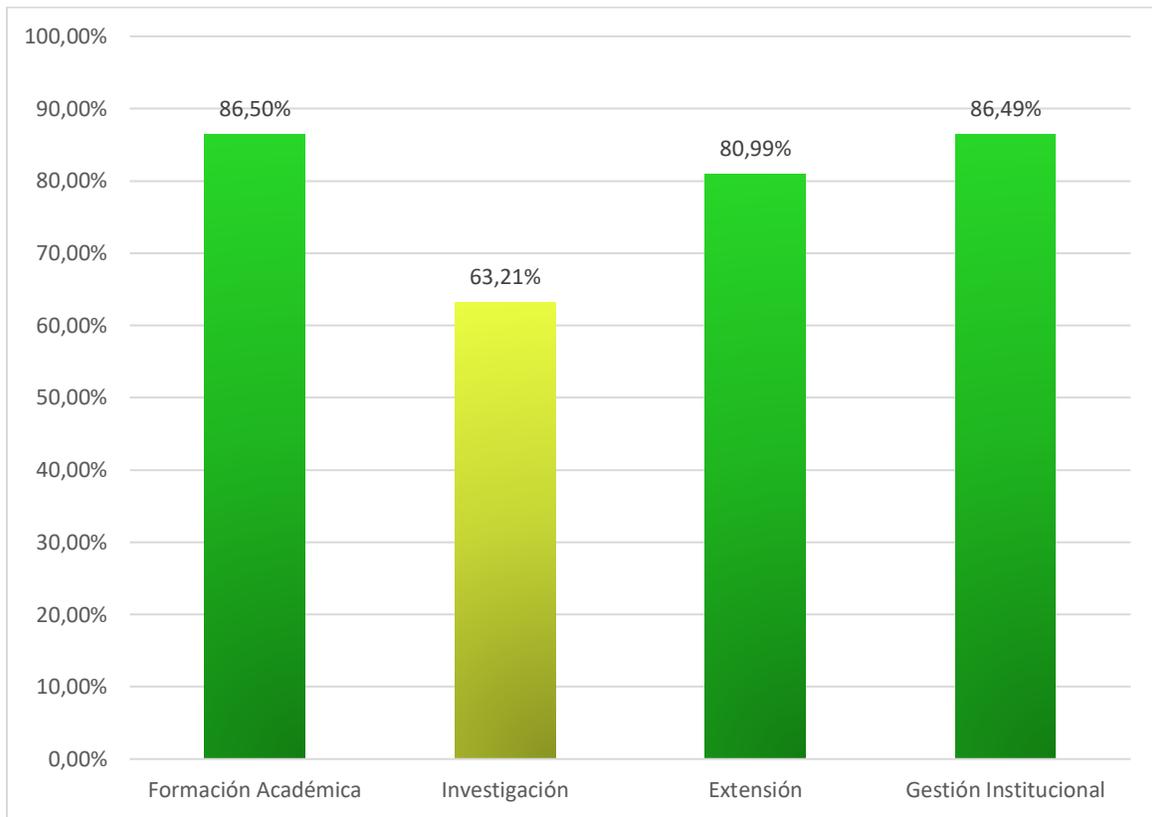


A nivel institucional se logró una eficacia media de 52,29 %.

b) Eficacia POA Unidades Ejecutoras

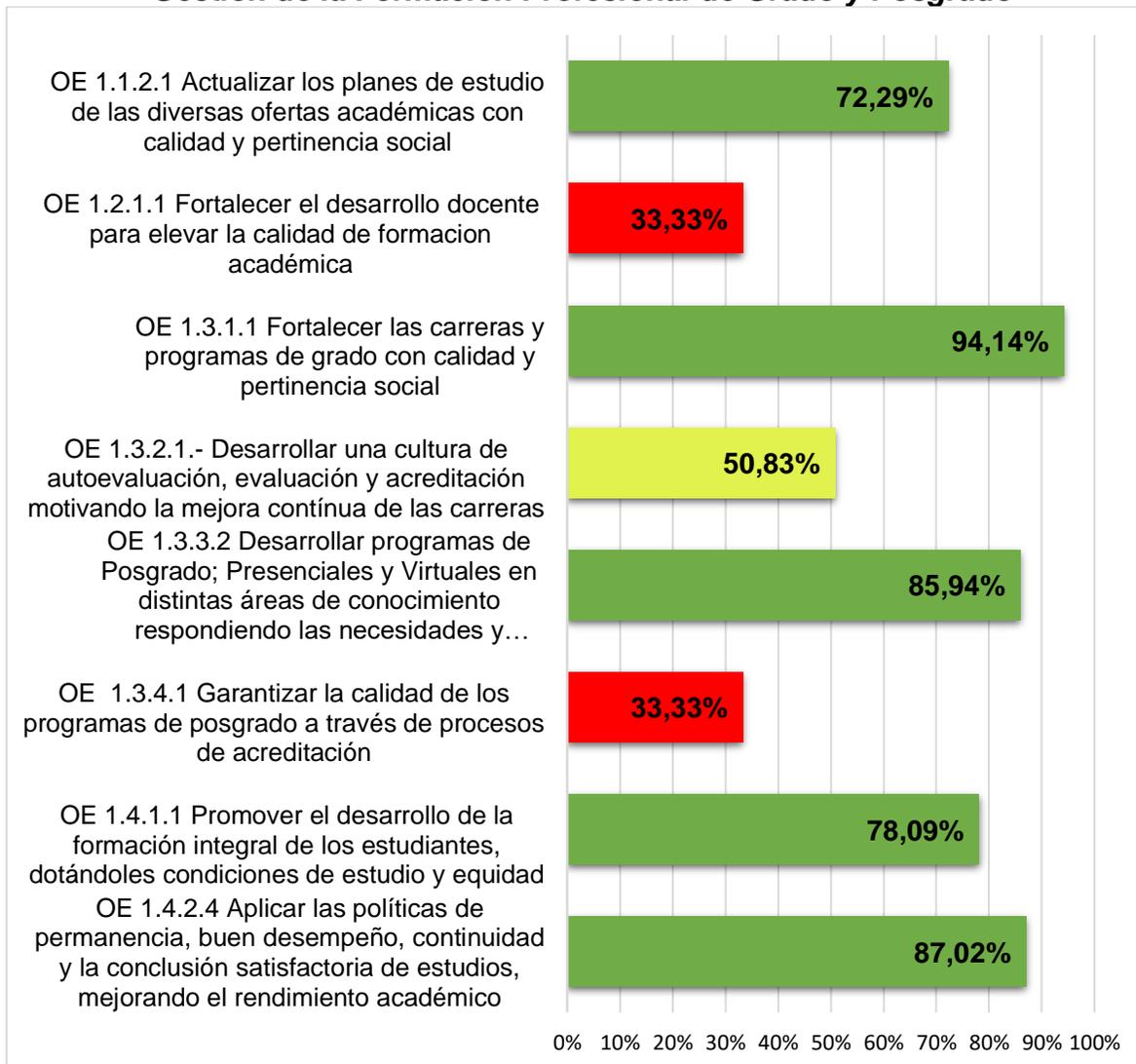
La eficacia del POA Institucional define el porcentaje de logro de metas que contribuyen a objetivos de gestión estratégica de aporte indirecto al PEI, proviene del seguimiento y evaluación a las operaciones estratégicas que responden directamente al logro de los indicadores de la programación del PEI, así como a las operativas de contribución indirecta al PEI; al realizar el seguimiento y control del POA 2024 anual **logró una eficacia del 79.3%**. La siguiente gráfica nos refleja la eficacia alcanzada por área estratégica, destacándose el área 1 de Gestión de la Formación Profesional de Grado y Posgrado con una eficacia alta de 86,5% al igual que el área 4 que es de Gestión Institucional.

**Gráfico Nº 1: Eficacia por Área Estratégica (%)
Al 30 – 12 – 2024**



Fuente: SIGU-Jurina
Elaboración: Propia

**Gráfico N° 2: Eficacia por Objetivos de Gestión Institucional del Área I
Gestión de la Formación Profesional de Grado y Posgrado**

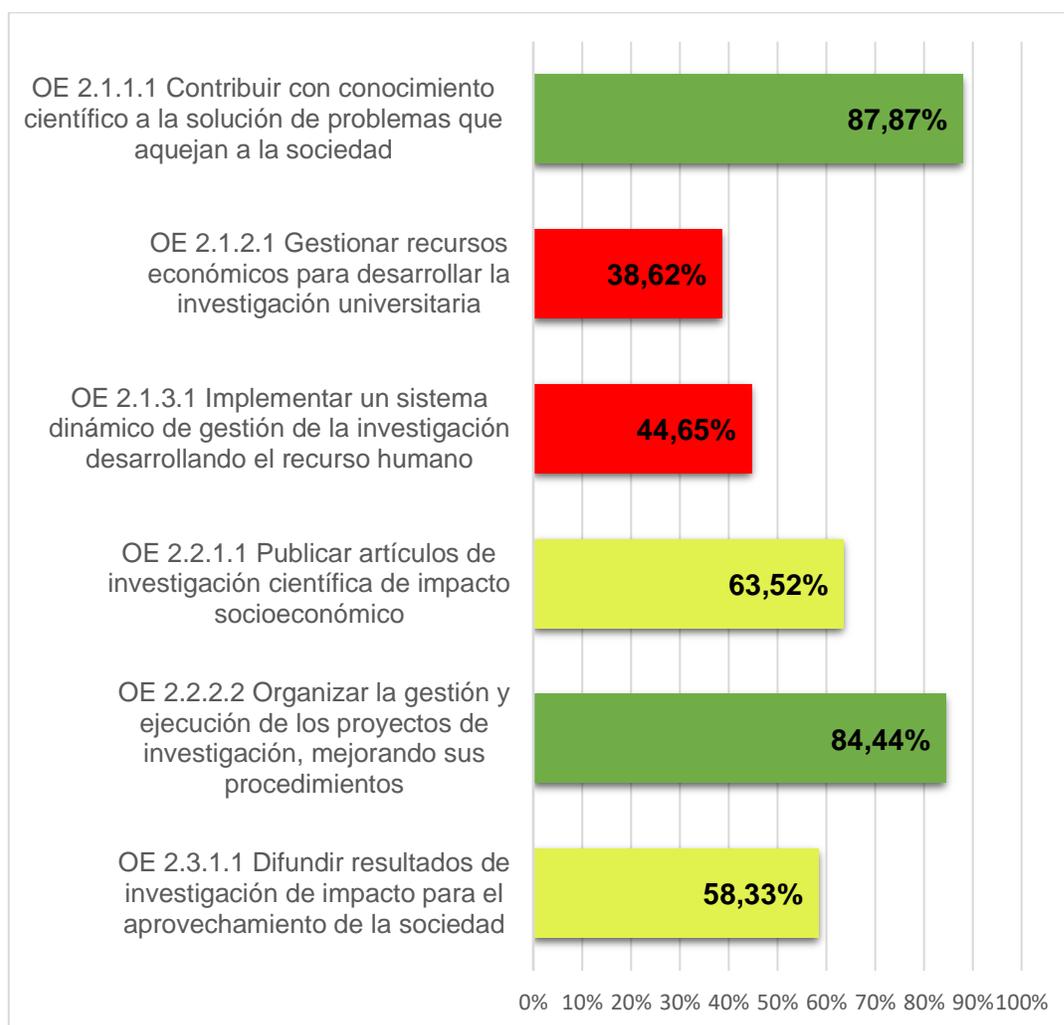


Fuente: SIGU-Jurina

Elaboración: Propia

El gráfico N° 2 refleja, la eficacia lograda en los objetivos de gestión institucional del área estratégica 1: Gestión de la formación profesional de grado y posgrado destacándose con una eficacia del 94.1% el OE 1.3.1.1 Fortalecer las carreras y programas de grado con calidad y pertinencia social.

**Gráfico N.º 3: Eficacia por Objetivos de Gestión Institucional - Área II
Gestión de la Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación**

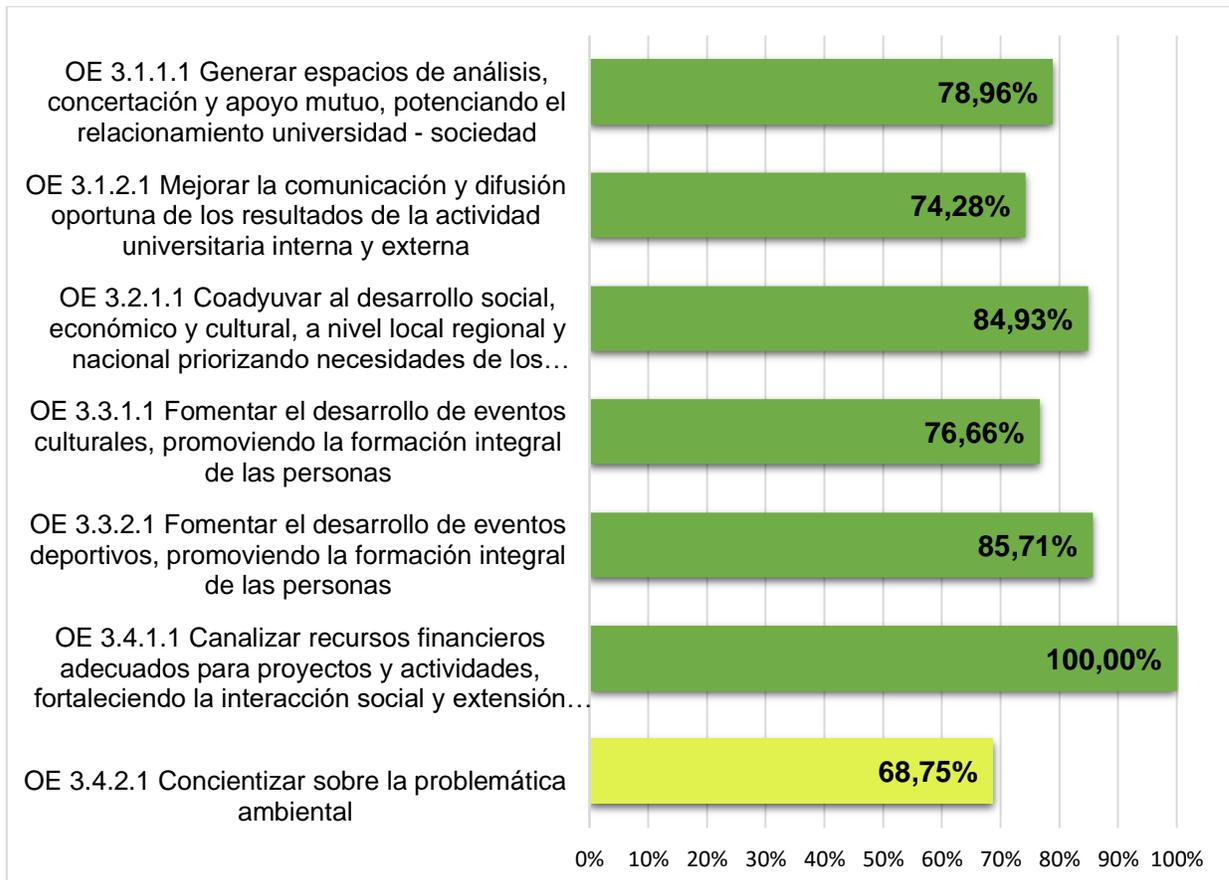


Fuente: SIGU-Jurina

Elaboración: Propia

El gráfico N° 3 refleja, la eficacia lograda en los objetivos de gestión institucional del área estratégica 2: Gestión de la Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación destacándose con una eficacia del 87.87% el objetivo OGI 2.1.1.1. Contribuir con conocimiento científico y tecnológico, solucionando problemas que aquejan a la sociedad

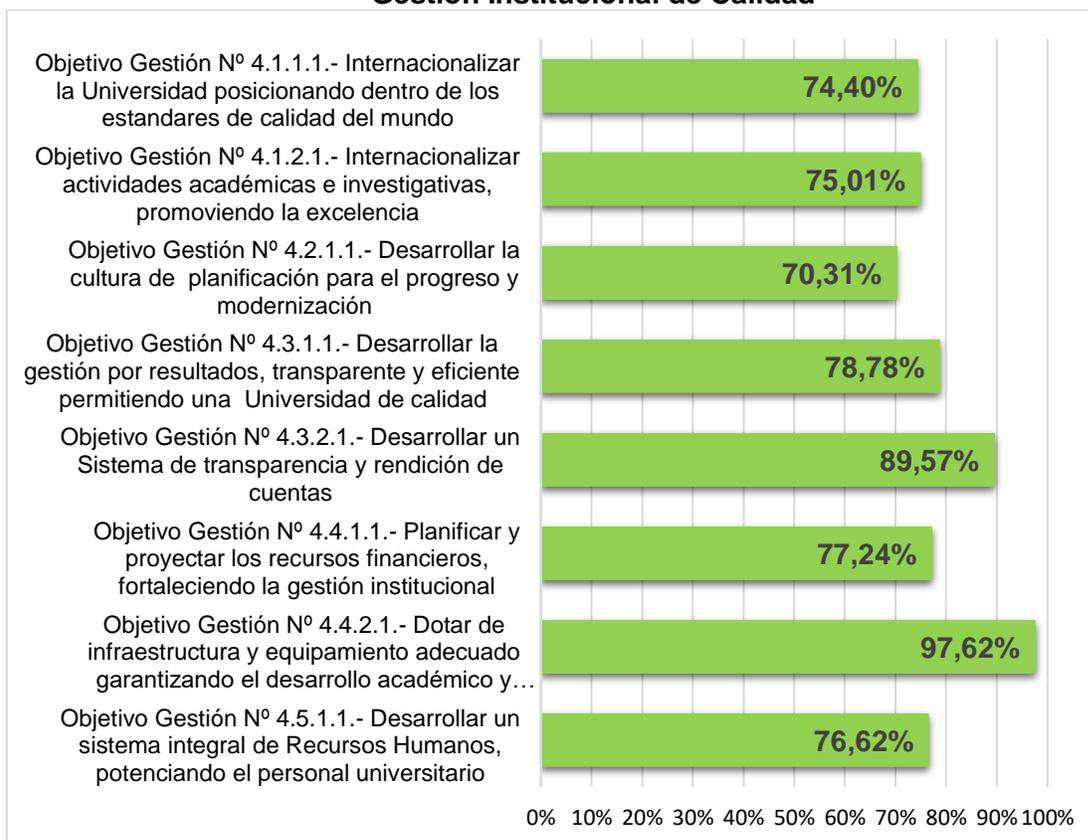
**Gráfico N° 4: Eficacia por Objetivos de Gestión Institucional del Área III
Gestión de la Interacción Social y Extensión Universitaria**



Fuente: SIGU-Jurina
Elaboración: Propia

El gráfico N° 4 refleja, la eficacia lograda en los objetivos de gestión institucional del área estratégica 3: Gestión de la Interacción Social y Extensión Universitaria destacándose con una eficacia plena del 100% el objetivo de gestión institucional: OE 3.4.1.1 Canalizar recursos financieros adecuados para proyectos y actividades, fortaleciendo la interacción social y extensión universitaria.

**Gráfico N° 5: Eficacia por Objetivo de Gestión Institucional del Área IV
Gestión Institucional de Calidad**



Fuente: SIGU-Jurina

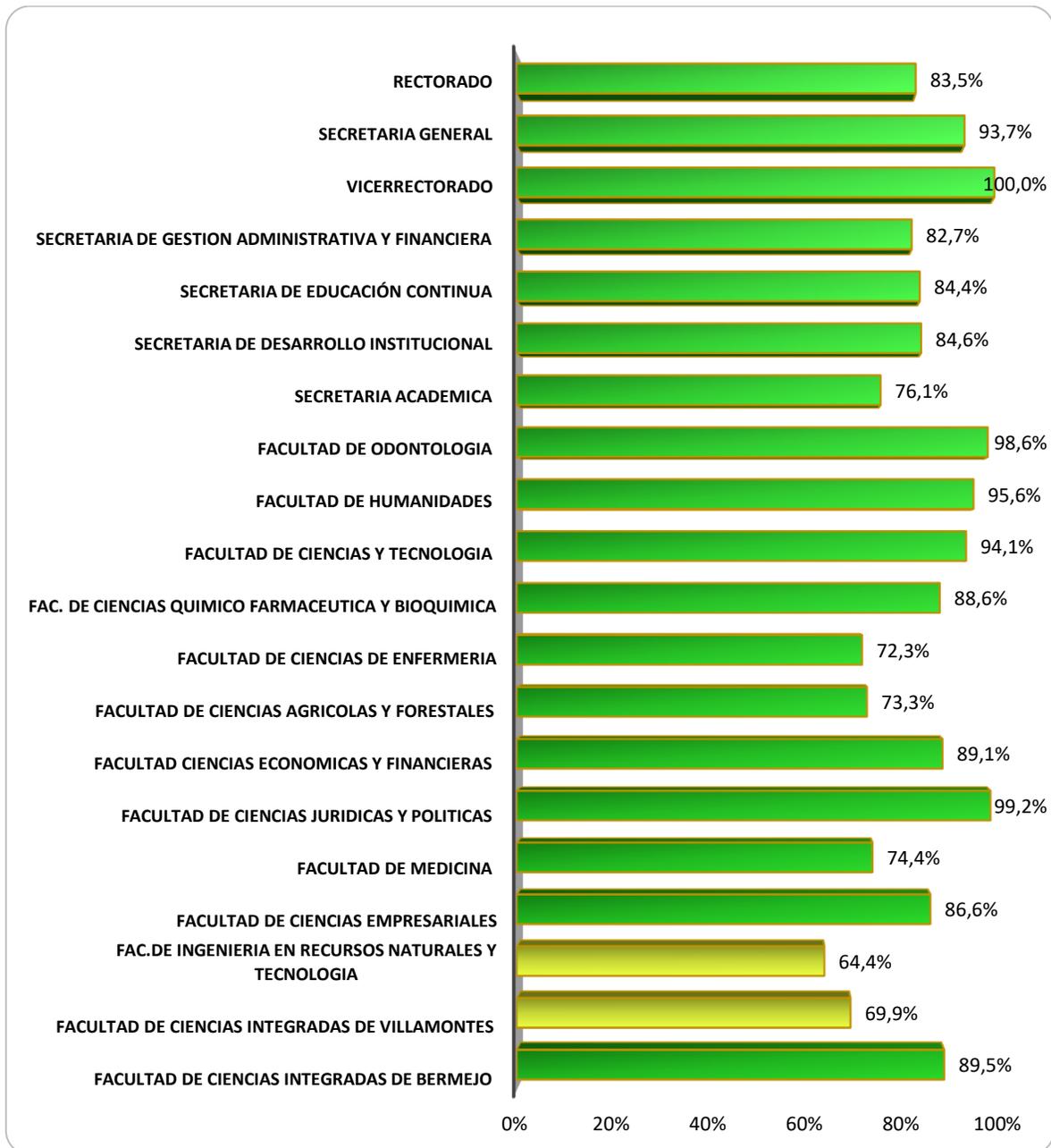
Elaboración: Propia

El gráfico N° 5 refleja, la eficacia lograda en los objetivos de gestión institucional del área estratégica 4: Gestión Institucional de Calidad destacándose con una eficacia del 97.6% el OGI N° 4.4.2.1.- Dotar de infraestructura y equipamiento adecuado garantizando el desarrollo académico y administrativo.

2.5.3.1. Eficacia por Unidad ejecutora

El cumplimiento de las metas que contribuyen al cumplimiento de los objetivos específicos de gestión y estratégicos del PEI, permite que cada unidad ejecutora logre un nivel de eficacia en el cumplimiento de resultados como se ilustran en el siguiente gráfico. Las unidades ejecutoras además de objetivos de gestión, plantean sus objetivos específicos de gestión de acuerdo a la naturaleza de cada unidad ejecutora.

Gráfico N.º 6: Eficacia por Unidades Ejecutoras (en %)



Fuente: SIGU

Elaboracion: Propia

De los resultados obtenidos del seguimiento y evaluación de POA's de las diferentes Unidades Organizativas, resaltamos que la unidad que logró eficacia plena es el Vicerrectorado con 100 % y de las Facultades que lograron mayor eficacia se destaca la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas con un 99.2% y la Facultad de Odontología con un 98.6%.

2.6. Ejecución Financiera

2.6.1. Recurso Programado

El techo presupuestario esperado del Ministerio de Economía y Finanzas para la gestión 2024 fue 413.044.067,24 Bs., logrando percibir 292.205.503,01 Bs. Donde la mayor fuente de ingreso para la universidad es la 41 que es las transferencias del TGN.

**Tabla 3 Recursos por Fuente al 31 – 12 – 2024
(Expresado en bolivianos)**

FUENTE	RECURSOS	PROGRAMADO	MODIFICADO	APROBADO	PERCIBIDO
20	Específicos	95.003.588,00	0	95.003.588,00	40.608.889,19
41	Transferencia TGN	285.890.285,00	31.718.478,60	317.608.763,60	251.391.613,82
42	Transferencia de Recursos Específicos	40.130	200.000,00	240.130	205.000,00
80	Donación Externa	0	191.585,64	191.585,64	0
TOTAL		380.934.003,00	32.110.064,24	413.044.067,24	292.205.503,01

Fuente: SIGEP – SGAF

**Tabla 4 Recursos por Grupo de Rubro al 31 – 12 – 2024
(Expresado en bolivianos)**

ENTIDAD	GRUPO	DESCRIPCION GRUPO	PROGRAMADO	MODIFICADO	APROBADO	PERCIBIDO
145	12	Venta de bienes y servicio de las administraciones públicas	6.069.092,00	0,00	6.069.092,00	5.090266.64
145	15	Tasas, derechos y otros ingresos	33.639.809,00	0,00	33.639.809,00	34.914.463.93
145	16	Intereses y Otras Rentas de la Propiedad	460.650,00	0,00	460.650,00	476.592,00
145	19	Transferencias corrientes	216.415.489,00	26.720.638,00	243.136.127,00	249.208.062,31
	23	Transferencias de Capital	0,00	5.197.840,60	5.197.840,60	2.388.551,51
145	35	Disminución y cobro de otros activos financieros	124.348.963,00	191.585,64	124.540.548,64	127.566,62
Total, Recursos			380.934.003,00	32.110.064,24	413.044.067,24	292.205.503,01

Fuente: SIGEP – SGAF

2.6.2. Ejecución del Presupuesto Total Institucional

La ejecución presupuestaria lograda en la gestión 2024 es del 73.46%, con respecto al 100% del presupuesto Institucional presupuestado para la gestión 2024.

**Tabla 5 Ejecución del POA
(Expresado en bolivianos) al 31 – 12 – 2024**

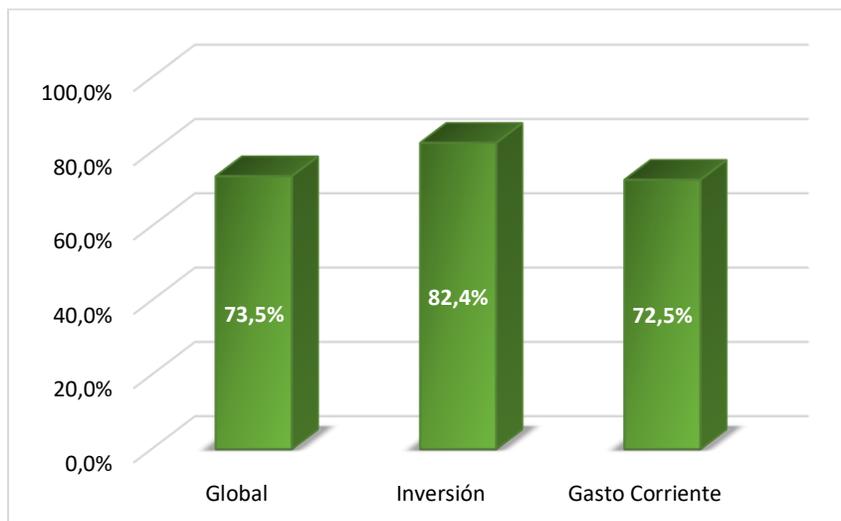
Presupuesto	Gasto Corriente	Inversión	Global
Programado	346.000.574,00	34.933.429,00	380.934.003,00
Vigente	372.912.797,64	40.131.269,60	413.044.067,24
Ejecutado	270.323.274,72	33.084.189,70	303.407.464,42
% de representación Presupuestaria	90,3%	9,7%	100%
% Ejecutado	72,5%	82,4%	73,46%

Fuente: División presupuestos – SIGEP

Elaboración: propia

Si bien cerca del 10% del presupuesto institucional se destina a inversión y el 90% a gastos corrientes, la ejecución de la inversión fue del 82.4%, mientras que la del gasto corriente alcanzó el 72.5%, como reflejan la anterior tabla y el siguiente gráfico.

**Gráfico N.º 7: Ejecución Presupuestaria del POA 2024
al 31 – 12 – 2024**



Fuente: SIGEP

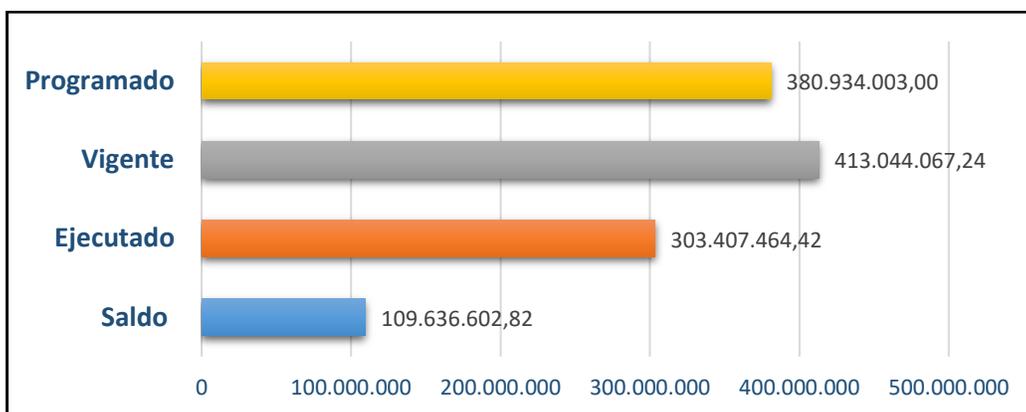
Elaboración: Propia

**Tabla 6 Situación del Presupuesto Global al 31 – 12 – 2024
(Expresado en bolivianos)**

PRESUPUESTO	MONTO
Programado	380.934.003
Vigente	413.044.067,24
Ejecutado	303.407.464,42
Saldo	109.636.602,82
% Ejecutado	73,46%

Fuente: División Presupuestos – SIGEP

**Gráfico Nº 8: Comportamiento Presupuesto Global - al 31 – 12 – 2024
(Expresado en bolivianos)**



Fuente: SIGEP-División Presupuesto
Elaboración: Propia

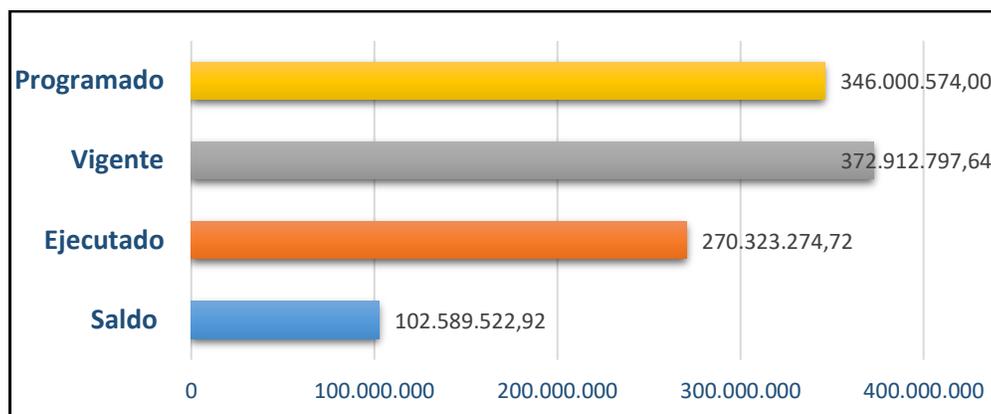
El presupuesto global institucional en la gestión 2024, llegó a una ejecución del 73.46%. Es importante aclarar que esta ejecución es sobre el total del presupuesto programado para la gestión 2024.

**Tabla 7 Situación del Presupuesto del Gasto Corriente
al 31 – 12 – 2024
(Expresado en bolivianos)**

Presupuesto	Gasto Corriente
Programado	346.000.574,00
Vigente	372.912.797,64
Ejecutado	270.323.274,72
Saldo	102.589.522,92
% Ejecutado	72,5%

Fuente: División Presupuestos – SIGEP

**Gráfico N° 9: Comportamiento del Gasto Corriente al 31 – 12 – 2024
(Expresado en bolivianos)**



Fuente: SIGEP – SGAF
Elaboración: Propia

El presupuesto institucional durante la gestión 2024, de gasto corriente logró una ejecución del 72.5%.

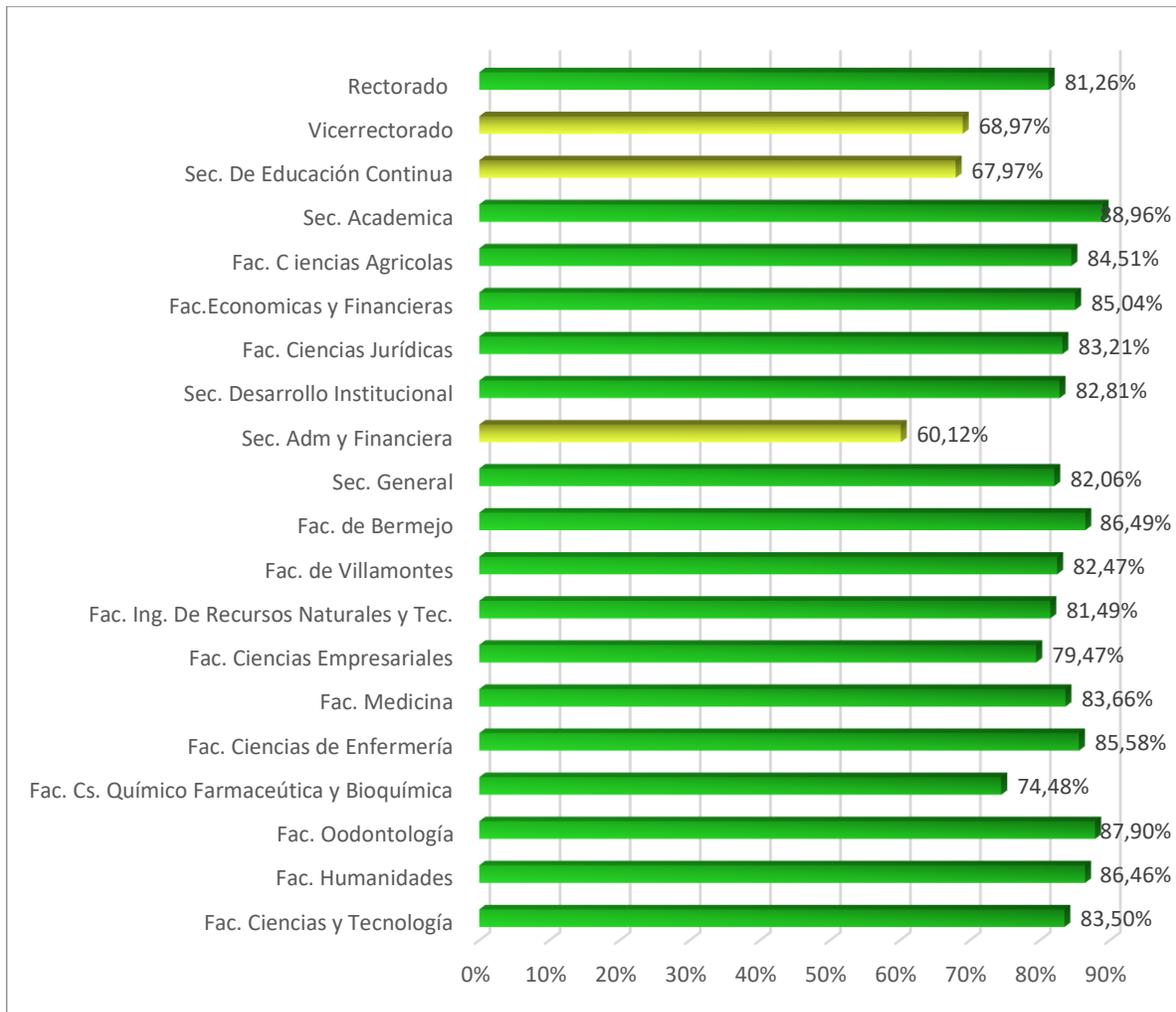
El siguiente cuadro refleja la programación y ejecución del presupuesto gasto corriente año 2024, por unidad ejecutora.

**Tabla 8 Ejecución del Presupuesto de Gasto Corriente,
por Unidad Ejecutora al 31 – 12 – 2024**

UNIDADES	PRESUPUESTO	DEVENGADO	% EJECUCION
Fac. Ciencias y Tecnología	52.675.991,15	43.986.933,97	83,50%
Fac. Humanidades	14.600.329,00	12.623.096,74	86,46%
Fac. Odontología	18.536.914,00	16.294.667,59	87,90%
Fac. Cs. Químico Farmacéutica y Bioquímica	13.622.192,00	10.145.399,20	74,48%
Fac. Ciencias de Enfermería	8.933.342,00	7.645.419,12	85,58%
Fac. Medicina	9.176.340,00	7.676.992,10	83,66%
Fac. Ciencias Empresariales	18.843.799,25	14.975.473,48	79,47%
Fac. Ing. De Recursos Naturales y Tecnología	27.474.777,50	22.389.614,03	81,49%
Fac. de Villamontes	10.157.909,00	8.377.184,00	82,47%
Fac. de Bermejo	15.316.925,00	13.247.634,75	86,49%
Sec. General	4.254.273,00	3.491.082,70	82,06%
Sec. De Gestión Administrativa y Financiera	51.871.353,12	31.185.457,28	60,12%
Sec. Desarrollo Institucional	9.664.833,00	8.003.295,01	82,81%
Fac. Ciencias Jurídicas	12.772.506,50	10.628.487,85	83,21%
Fac. Ciencias Económicas y Financieras	23.694.557,99	20.149.077,29	85,04%
Fac. Ciencias Agrícolas	16.861.615,00	14.250.050,98	84,51%
Sec. Académica	47.392.489,23	42.161.405,79	88,96%
Sec. De Educación Continua	12.537.480,00	8.521.743,39	67,97%
Vicerrectorado	2.468.421,50	1.702.558,51	68,97%
Rectorado	7.324.494,00	5.951.890,64	81,26%

Fuente: SIGU
Elaboración: Propia

Gráfico N° 10: Ejecución del Presupuesto de Gasto Corriente, por Unidad Ejecutora al 31 – 12 – 2024



Fuente: SIGEP – SGAF

Elaboración: Propia

2.7. Seguimiento de Programa de Inversión

Se entiende por Programa de Inversión Pública al conjunto de Proyectos de inversión, independientemente su fuente de inversión que reúnen las condiciones establecidas por el Sistema Nacional de Inversión Pública, ordenados de acuerdo a las prioridades definidas por el Plan Estratégico Institucional PEI.

El programa de inversión independientemente a su fuente de inversión forma parte del Plan Operativo y Presupuesto institucional de la gestión.

**Tabla 9 Ejecución Presupuestaria de Gasto de Inversión
Por Fuente y Organismo
(Gestión 2024)**

Entidad	FTE	Org.	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ejecutado
145	41	111	0,00	5.197.840,60	2.361.924,37
145	41	119	34.933.429,00	34.933.429,00	30.722.265,33
Total			34.933.429,00	40.131.269,60	33.084.189,70

Fuente: SIGEP – SGAF

El programa de inversión para la gestión 2024, de acuerdo al informe de seguimiento y evaluación del programa de inversión, registro 29 proyectos.

**Tabla 9 Ejecución Física Financiera de Proyectos de Inversión
Recursos IDH**

N°	PROYECTO	EVALUACION FINANCIERA			EVALUACION FISICA		
		PRESUP. PROGRAMADO	PRESUP. EJEUTADO	SITUACION EJECUCION FINANCIERA(%)	OPERACIONES PROGRAMADAS	OPERACIONES EJECUTADAS	% EJEC
1	Equipamiento Aulas y unidades de apoyo académico facultad CS químico farmacéuticas y bioquímicas UAJMS Tarija	172.619,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
2	Equipamiento. Laboratorios de computación fac. De ingeniería en recursos naturales y tecnología Yacuiba	2.028.475,00	1.969.454,97	97,09%	6,00	5,00	83,33%
3	Equipamiento Laboratorios de computación y unidades de apoyo facultad De c. Empresariales Yacuiba	1.602.364,00	444.052,50	27,71%	4,00	2,00	50,00%
4	Equipamiento Laboratorios y aulas taller carrera arquitectura y urbanismo UAJMS Tarija	1.823,00	1.800,00	98,74%	1,00	1,00	100,00%
5	Equipamiento. Para fortalecer el laboratorio de suelos facultad de c. Agrícolas y forestales UAJMS Tarija	1.200.980,00	691.373,00	57,57%	9,00	3,20	35,56%
6	Equipamiento Y refacción imprenta y editorial universitaria UAJMS	1.344.000,00	1.234.416,00	91,85%	5,00	4,00	80,00%
7	Repos. Equipos laboratorio de computación facultad De ciencias integradas de Villamontes	379.951,00	379.950,99	100,00%	7,00	7,00	100,00%
8	Repos. Equipos laboratorios de investigación fac CS Integral Villa montes	626.428,00	412.886,97	65,91%	7,00	6,00	85,71%
9	Fortalecimiento de la extensión universitaria en la UAJMS Tarija	497.097,00	202.865,47	40,81%	33,00	18,00	54,55%
10	Acreditación Carrera administración y gestión pública facultad de ciencias empresariales UAJMS Yacuiba	75.000,00	65.302,00	87,07%	1,00	1,00	100,00%
11	Acreditación Carrera contaduría pública facultad ciencias empresariales UAJMS Yacuiba	75.000,00	73.525,60	98,03%	1,00	1,00	100,00%
12	Acreditación Carrera de ingeniería comercial facultad de ciencias empresariales UAJMS Yacuiba	75.000,00	66.444,00	88,59%	1,00	1,00	100,00%

13	Acreditación Carrera Ingeniería Agronómica Fac Ing Rec Nat y Tec UAJMS Yacuiba	66.808,00	51.024,16	76,37%	13,00	13,00	100,00 %
14	Acreditación Carrera Ingeniería Informática Facultad Ing Recursos Naturales UAJMS Yacuiba	66.808,00	61.353,67	91,84%	13,00	13,00	100,00 %
15	Const. Campus Univ. 1ra fase Fac Gran chaco Yacuiba - UAJMS	5.944.515,00	5.944.514,69	100,00%	1,00	1,00	100,00 %
16	Const. y Dotación. Mobiliario Nuevo bloque Facultad Odontología	2.460,00	2.460,00	100,00%	1,00	1,00	100,00 %
17	Const. y Equipamiento Laboratorio Farmacología y Farmacotecnia Facultad de Salud UAJMS	2.291.482,00	1.286.167,00	56,13%	2,00	1,12	56,00%
18	Equipamiento. Mejoramiento y Dotación agua Centros Agropecuarios Facultad Gran Chaco el Palmar	804.714,00	804.712,54	100,00%	7,00	7,00	100,00 %
19	Construcción y Equipamiento Centro de convenciones campus Universitarios UAJMS	13.836.036,00	13.806.000,95	99,78%	12,00	12,00	100,00 %
20	Const. y Equipamiento Bloque académico carrera Ing. Civil Campus Universitario UJMS	2.711.531,00	2.487.011,00	91,72%	4,00	4,00	100,00 %
21	Investigación Detección Tipificación Cáncer d/piel c/estudio Anatomopatológico y Técn. Inmunohistoquímicas Ciudad Tarija	122.515,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00%
22	Investigación. Identificación Estratégica y herramientas p/ reducir pérdidas p/ mariposa perforadora frutas valle central Tarija.	0,00	0,00	0,00%	2,00	0,50	25,00%
23	Implementación Técnica de transferencia embriones ganado caprino centro experimental Chocloca	162.852,00	137.309,67	84,32%	5,00	4,50	90,00%
24	Mejoramiento Gabinete agrimensura facultad de ciencias agrícolas y forestales	191.110,00	168.444,00	88,14%	2,00	1,50	75,00%
25	Mejoramiento Laboratorio tecnología de la madera facultad ciencias agrícolas y forestales	179.286,00	152.879,00	85,27%	2,00	1,00	50,00%
26	Formulación e Implementación del modelo académico UAJMS,	474.575,00	278.317,15	58,65%	25,00	19,00	76,00%
TOTAL.		34.933.429,00	30.722.265,33	87,95%	164,00	127,82	77,94%

Fuente: Unidad de Proyectos
Elaboración: Propia

**Tabla 10 Ejecución Física Financiera de Proyectos de Inversión
Recursos MMAyA**

N°	Proyecto	EVALUACION FINANCIERA			EVALUACION FISICA		
		PRESUP. PROGRAMADO	PRESUP. EJEUTADO	SITUACION EJECUCION FINANCIERA(%)	OPERACIONES PROGRAMADAS	OPERACIONES EJECUTADAS	% CUMPLIMIENTO
1	Desarrollo de Capacidades Local y académicas GIRH - MIC INVEST. Acción Cuenca Pedagógica Yesera Municipio Cercado Tarija.	282.918,08	270.838,08	95,73%	46,00	46,00	100,00%
2	Desarrollo de Capacidades Local Académicas GIRH - MIC INVT. Acc. Cuenca Pedagógico Campanario Rio Grande Municipio Padcaya Tarija.	291.987,15	277.440,01	95,02%	22,00	22,00	100,00%
TOTAL		574.905,23	548.278,09	95,37%	68,00	68,00	100,00%

Fuente: Unidad de Proyecto

Tabla 10 Ejecución Física Financiera de Proyectos de Inversión Recursos UPRE

N°	PROYECTO	EVALUACION FINANCIERA			EVALUACION FISICA		
		PRESUP. PROGRAMADO	PRESUP. EJEUTADO	SITUACION EJECUCION FINANCIERA(%)	OPERACIONES PROGRAMADAS	OPERACIONES EJECUTADAS	% CUMPLIMIENTO
1	Construcción Unidad Académica Carapari UAJMS	4.622.935,37	1.813.646,28	39,23%	7,00	0,00	0,00%
Total		4.622.935,37	1.813.646,28	39,23%	7,00	0,00	0,00%

Fuente: Unidad de Proyectos

Elaboración: Propia

De los 29 proyectos programados para **la gestión 2024 se logró una eficacia de 62,69 % y una ejecución financiera de 82,44 %**. (considerando la programación de inversión correspondiente a la gestión 2024).

3. IDENTIFICACIÓN DE LOS PRINCIPALES PROBLEMAS Y MEDIDAS CORRECTIVAS

3.1. Identificación de Los Principales Problemas

Entre los problemas identificados que impiden una eficacia plena citamos los siguientes:

- Unidades ejecutoras que incumplen con el cronograma establecido para los ciclos del POA (seguimiento, modificaciones y reprogramación del POA), por ejemplo:
 - La Secretaria Académica presento el seguimiento fuera del plazo establecido.
- No todas las unidades ejecutoras realizan seguimiento, las unidades que no realizaron seguimiento son:
 - Facultad de Ingeniería en Recursos Naturales y Tecnología (Departamento de Recursos Naturales y Medio Ambiente, Departamento de Informática y Ciencias Exactas).
 - Decanatura de Enfermería (Gestión del recurso humano,)
 - Secretaria Académica (Gestión del recurso humano, entrada universitaria nacional beca auxiliar docencia, becas estudiantes para trabajos de investigación)
 - Decanatura de Tecnología
- Falencias en la presentación de los medios de verificación, la mala presentación o la no presentación de la misma afecta en los % de eficacia alcanzada.
 - Medios de verificación que no demuestran el cumplimiento de las metas
 - Medios de verificación sin rubricas
 - No presentan medios de verificación
- Las unidades ejecutoras no revisan la información que presentan las unidades dependientes, por lo que en muchos casos no coinciden los resultados registrados.

- Tanto el seguimiento como la evaluación de POA institucional se lo realiza de forma manual, atrasando la presentación del presente informe.
- El seguimiento del programa de inversión se lo realiza de forma manual.

3.2. Medidas correctivas

Las acciones correctivas desempeñan un rol protagonista para el funcionamiento eficaz de la Universidad permitiendo asegurar una mejora continua en este sentido se pretende tomar las siguientes medidas:

- El Secretario de Desarrollo Institucional en coordinación con el Director del Departamento de Planificación y Proyectos, debe desarrollar acciones gerenciales para que se sancionen a las unidades ejecutoras que incumplen con el cronograma del ciclo del POA.
- El Secretario de Desarrollo Institucional en coordinación con el Director del Departamento de Planificación y Proyectos, gestionaran la capacitación para el manejo efectivo de los medios de verificación y los responsables de su presentación.
- El Secretario de Desarrollo Institucional en coordinación con el Director del Departamento de Planificación y Proyectos y la Unidad de Planificación, nuevamente socializarán a las unidades ejecutoras las directrices para la ejecución del POA.
- El Secretario de Desarrollo Institucional en coordinación con el Director del Departamento de Planificación y Proyectos y la Unidad de Proyectos, podrán en funcionamiento el módulo de programación, seguimiento y evaluación de la inversión pública en el SIGU, de manera que se cuente con información oportuna y desagregada por periodos.

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1. Conclusiones

La eficacia del POA institucional de aporte directo al PEI para la gestión 2024 es de 52%; la eficacia del POA por unidades ejecutoras de aporte indirecto al PEI para la gestión 2024 es de 79,3%, la ejecución financiera de 72,46% de gasto corriente y ejecución del presupuesto global es de 73,46%. Por otro la eficacia del programa de inversiones que es parte del POA, para la 2024 es de 62,69 y ejecución financiera de inversión 82,44%.