**UNIVERSIDAD AUTONOMA**

**“JUAN MISAEL SARACHO”**

**FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS**

****

**PLAN DE MEJORAS**

**CARRERA DE DERECHO**

**2019**

**TARIJA - BOLIVIA**

**AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA “JUAN MISAEL SARACHO”**



M.Sc. Freddy Gonzalo Gandarillas Martínez

**RECTOR**



M.Sc. Luis Ricardo Colpari Díaz

**VICERRECTOR**



M.Sc. Pilar Baldiviezo Mogro

**DIRECTORA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACION**

**AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS**

**GESTIÓN 2019**

M.Sc. Walter Alfredo Raña Arana **DECANO**

M.Sc… Edgar A. H. Ortíz Caso **VICEDECANO**

M.Sc. Carlos Eduardo Lazcano Arce **DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO CIVIL**

M.Sc. Sonia Llanos Llanos **DIRECTORA DEL DEPTO. PENAL Y CONSTITUCIONAL Y DE REGÍMENES ESPECIALES**

M.Sc. Matilde Quiroga Aragón **JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN ACADEMICA**

M.Sc. Paola Rosario Verdún Camacho **JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA**

**COMISION DE AUTOEVALUACION DE LA CARRERA DE DERECHO**

M.Sc. MATILDE QUIROGA ARAGON

**COORDINADORA GENERAL**

**AREA 1: NORMAS JURIDICAS E INSTITUCIONALES**

M.Sc. GROVER MIRANDA

**AREA 2: MISION Y OBJETIVOS**

M.Sc. EDUARDO ALBERTO LOPEZ CENTELLAS

**AREA 3: CURRICULO**

M.Sc. GABRIELA CIRA PAZ CASTELLANOS

**AREA 4: ADMINISTRACION Y GESTION ACADEMICA**

M.Sc. JAIME RAFAEL VILLAMIL VELASCO

**AREA 5: DOCENTES**

M.Sc. SHIRLEY ELBA AVILA DE LOS RÍOS

**AREA 6: ESTUDIANTES**

M.Sc. MATILDE QUIROGA ARAGON

**AREA7: INVESTIGACION E INTERACCION SOCIAL**

M.Sc. MATILDE QUIROGA ARAGON

**AREA8: RECURSOS EDUCATIVOS**

M.Sc. XIMENA DEL CARMEN AVILA MARQUEZ

**AREA 9: ADMINSTRACION FINANCIERA**

M.Sc. PAOLA DEL ROSARIO VERDUN CAMACHO

**AREA10: INFRAESTRUCTURA**

M.Sc. MIRIAM GINA FLORES HOYOS

**INDICE DE CONTENIDOS**

[1. Introducción 6](#_Toc22632523)

[2. Diagnóstico 7](#_Toc22632524)

[2.1. El proceso de autoevaluación de la Carrera 7](#_Toc22632525)

[3. Planificación 10](#_Toc22632526)

[3.1 Misión y Visión de la Universidad 10](#_Toc22632527)

[3.2 Misión y Visión de la Carrera de Derecho 10](#_Toc22632528)

[3.3 Ámbitos estratégicos de mejora 10](#_Toc22632529)

[4. Objetivos (estratégicos) del Plan de Mejoras 12](#_Toc22632530)

[5. Programación de Actividades 13](#_Toc22632531)

[6. Sistema de evaluación y seguimiento 23](#_Toc22632532)

[6.1. Modelo de seguimiento 23](#_Toc22632533)

[6.2. Evaluación de resultados 23](#_Toc22632534)

**PRESENTACION**

# Introducción

El presente documento ha sido elaborado sobre la base del sustento teórico - metodológico, desarrollado por la Secretaría Nacional de Evaluación y Acreditación del Comité Ejecutivo de la Universidad Boliviana (CEUB), con la finalidad de responder a la necesidad de abordar el mejoramiento de la calidad en la formación profesional en la Carrera de Derecho de la Universidad Autónoma Juan Misael Saracho.

Con esta preocupación, la Carrera inicia en la gestión 2016, un proceso de autoevaluación con el compromiso de autoridades universitarias de impulsar una mejora continua de la calidad y del fortalecimiento académico. Esta actividad se desarrolla a partir el primer semestre del 2016, involucrando a actores de la Carrera y también a actores externos relacionados con el sector jurídico, concluyendo el proceso de Autoevaluación en el mes de septiembre del 2018 y por ende la elaboración del Plan de Mejoras ha sido el documento que ha acompañado todo el proceso de análisis, identificando fortalezas y debilidades, se han llevado a cabo determinaciones que implicaron desde ya a un mejoramiento continuo de todos los procesos tanto de gestión como académicos, que reporten mejora continua para nuestra Carrera.

Conscientes de haber ido mejorando en los aspectos mencionados, se han concertado acciones que de a poco nos han permitido visualizar una Carrera que va disminuyendo las debilidades y va aumentando en fortalezas, por lo que la Matríz de Acciones que hoy presentamos es más reducida de la que se contaba años atrás.

La Carrera de Derecho tiene por meta a corto plazo su Evaluación Externa con miras a la Acreditación, por lo que tenemos el agrado de presentar el PLAN DE MEJORAS actualizado a la Gestión 2019, con el claro objetivo de que superando las debilidades aún planteadas, habremos logrado fortalecernos en el servicio de nuestra formación de educación superior.

# Diagnóstico

La evaluación de la educación superior en la UAJMS, comenzó a partir de la gestión 1999 cuando por primer vez se realizan procesos de autoevaluación y evaluación externa por carreras y también a nivel institucional, a partir de esta primera experiencia, el Departamento de Evaluación y Acreditación responsable del asesoramiento y coordinación de los procesos evaluativos, con la participación de autoridades, docentes, estudiantes y administrativos, ha logrado consolidar esta actividad como un soporte fundamental al proceso de cambio que caracteriza al quehacer universitario en los últimos años.

Dentro de este contexto, la Universidad ha desarrollado una serie de programas y proyectos de transformación importantes tendentes a sentar las bases de:

Una Universidad moderna que imparta formación académica integral de alta calidad y comprometida con el desarrollo de la región y los avances de la ciencia y la tecnolo­gía.

En este sentido y abocada la Carrera de Derecho a la elaboración de su Informe de Autoevaluación ha procedido a realizar el diagnóstico de la situación de la carrera tomando en cuenta todas las áreas que se determinan para la medición de la calidad de la educación superior al interior de nuestra institución.

Diagnóstico que a lo largo de la actividad ha sido desarrollado a través de encuestas a autoridades, docentes, estudiantes y administrativos, de igual manera entrevistas que nos permitan vislumbrar muy claramente nuestras fortalezas y oportunidades frente a nuestras debilidades y amenazas, teniendo como horizonte la misión y visión institucional.

### El proceso de autoevaluación de la Carrera

El proceso de autoevaluación de la Carrera de Derecho se fundamentó en las bases teóricas y metodológicas de la CEUB. Para operativizar este proceso, se conformó comisiones integrados por docentes y estudiantes de la Carrera por Áreas, y con la participación de todos los actores se preparó un plan de trabajo en función a los tiempos que contemplaba el proyecto de Autoevaluación.

**Comisión de Autoevaluación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **RESPONSABILIDAD EN LA COMISION** | **FILIACION** |
| Matilde Quiroga Aragón | Coordinadora General | Jefe de la Unidad de Administración Académica (UNADA) de la Fac. de Ciencias Jurídicas y Políticas |
| Grover José Miranda Segovia | Responsable Área 1  NORMAS JURIDICAS E INSTITUCIONALES | Docente a tiempo completo |
| Eduardo Alberto López Centellas | Responsable Área 2  MISION Y OBJETIVOS | Docente a tiempo completo |
| Gabriela Cira Paz Castellanos | Responsable Área 3  CURRICULO | Docente a tiempo completo |
| Jaime Rafael Villamil Velasco | Responsable Área 4  ADMINISTRACION Y GESTION ACADEMICA | Docente a tiempo completo |
| Shirley Ávila de los Ríos | Responsable Área 5  DOCENTES | Docente a tiempo completo |
| Matilde Quiroga Aragón | Responsable Área 6  ESTUDIANTES | Jefe de la Unidad de Administración Académica (UNADA) de la Fac. de Ciencias Jurídicas y Políticas |
| Matilde Quiroga Aragón | Responsable Área 7  INVESTIGACION E INTERACCION SOCIAL | Jefe de la Unidad de Administración Académica (UNADA) de la Fac. de Ciencias Jurídicas y Políticas |
| Ximena del Carmen Ávila Márquez | Responsable Área 8  RECURSOS EDUCATIVOS | Docente a tiempo completo |
| Paola Rosario Verdún Camacho | Responsable Área 9  ADMINSTRACION FINANCIERA | Jefe de la Unidad de Administración Financiera (UNADEF) |
| Miriam Gina Flores Hoyos | Responsable Área 10  INFRAESTRUCTURA | Docente a tiempo completo |

Conformada la Comisión de Autoevaluación, se realizaron las siguientes acciones:

* Evaluación del Plan de Estudios 2002 en relación al Rediseño iniciado y posteriormente concluido del Plan de Estudios 2017, adecuando el segundo a los requerimientos establecidos en las Sectoriales de las Carreras de Derecho del Sistema Nacional (CEUB) así como a deficiencias visualizadas en el primero.
* Se establece como período de autoevaluación las gestiones 2011 a la 2016 y finalmente para la entrega del Informe Final se logra actualizar el análisis incluso hasta la gestión 2019 en todos los aspectos que nos permiten visualizar situaciones que tributan a los indicadores solicitados.
* La definición de criterios de evaluación fueron otorgados de forma oficial por la Dirección de Evaluación y Acreditación, quienes de forma cercana realizaron el seguimiento a las actividades, otorgando un Técnico de dicha dirección para apoyar las actividades concernientes a la elaboración de los documentos finales.
* Se definió utilizar la ponderación de variables e indicadores de acuerdo a la “Guía para la Evaluación y Acreditación de Carreras de Derecho de Bolivia” emanada del CEUB.
* De continuo y de manera general se revisaron en plenarias todas las áreas a medida que se realizaba el diagnóstico, de tal manera que todos los miembros de la Comisión estén imbuidos no sólo en el conocimiento de las áreas de su responsabilidad, sino del conocimiento general del diagnóstico, así como la formulación del Plan de Mejoras.

# Planificación

La planificación de esta actividad fue realizada con las metas puestas en la Visión Institucional/Facultativa y tareas en el marco de la Misión determinada en el documento del Plan Estratégico Facultativo PEF que fue elaborado en junio del presente año.

### 3.1 Misión y Visión de la Universidad

“Formar profesionales integrales, socialmente pertinentes para generar, aplicar y difundir conocimiento científico y tecnológico que contribuya al desarrollo sostenible del país y del mundo.”

“Ser una universidad líder e innovadora, reconocida por la calidad de formación profesional integral de las personas, a nivel de grado y posgrado, integrando la docencia, investigación científica y la extensión universitaria, para aportar a la solución pertinente de los problemas y necesidades de la sociedad, impulsando la ciencia y tecnología en todos sus ámbitos.”

### 3.2 Misión y Visión de la Carrera de Derecho

“Formar profesionales integrales y especializados que generen, apliquen y difundan los conocimientos jurídicos para la búsqueda permanente de la justica y contribución a la solución de las necesidades sociales y jurídicas del país”.

“Ser una Facultad reconocida por la formación profesional de excelencia, integral y especializada, que promueva y vincule la docencia, investigación y extensión universitaria, en la búsqueda permanente de la ética y la justicia, para la solución de problemas sociales propios del sistema jurídico del país”.

### 3.3 Ámbitos estratégicos de mejora

Los ámbitos estratégicos de mejora son los determinados en el PEI Plan Estratégico Institucional 2019-2025y a los PEF Plan Estratégico Facultativo 2019-2025, que constituyen las dimensiones o pilares fundamentales que a su vez aglutinan los demás componentes que hacen al accionar de la Universidad y la Facultad y que facilitan el aspecto operativo de las acciones.

**AREAS ESTRATEGICAS**

**7. INVESTIGACION E INTERACCION SOCIAL EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**

**7. INVESTIGACIÓN E INTERACCIÓN SOCIAL EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**

**GESTIÓN DE LA INTERACCIÓN SOCIAL Y LA EXTENSION UNIVERSITARIA**

**GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN**

**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DEL GRADO Y POSGRADO**

**8. RECURSOS EDUCATIVOS**

**6. ESTUDIANTES**

**3. CURRICULO**

**5. DOCENTES**

**10. INFRAESTRUCTURA**

**9. ADMINISTRACION FINANCIERA**

**4. ADMINISTRACION Y GESTION**

**2. MISIÓN**

1. **NORMAS JURIDICAS**

**GESTION INSTITUCIONAL DE CALIDAD**

# Objetivos (estratégicos) del Plan de Mejoras

Los objetivos estratégicos del Plan de mejoras parten de la identificación de las debilidades encontradas en el proceso de autoevaluación, analizando las causas y vislumbrar una prospectiva de objetivos, acciones y metas para mejorar la calidad académica de la Carrera de Derecho, por lo que formaliza una matriz que contiene los objetivos y acciones de forma programática.

# Programación de Actividades

**MATRIZ DE ESTRATEGIAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÁREA ESTRATÉGICA 1: GESTION DE LA FORMACION PROFESIONAL DEL GRADO Y POSGRADO.** | | | | | | | | |
| **POLÍTICA 1: Perfeccionar el modelo académico de acuerdo con las tendencias y las exigencias de la educación superior actual.** | | | | | | | | |
| **ÁREA 3: CURRICULO** | | | | | | | | |
| **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Actualizar los planes de estudio de las diversas ofertas académicas con calidad y pertinencia a nivel de la UAJMS al 2025.** | | | | | | | | |
| **DEBILIDAD** | **ACCIONES DE MEJORA** | **PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD** | **Inicio** | **Fin** | **PRESUPUESTO** | | | **RESPONSABLES** |
| **META** | **Corriente Bs.** | **Inversión Bs.** | **Total Bs.** |
|  |
| Escaso compromiso de Docentes para trabajar en la formación de conocimientos y competencias destrezas y habilidades prácticas en el PEA. | Planificar talleres de capacitación | 2 talleres por año | Marzo 2020 | Diciembre 2025 | 20.000 | 100.000 | 120.000 | Directores de Departamento, Vicedecano,  Decano |
|
| Estratégicas pedagógicas poco fructíferas para operativizar con eficacia la formación en valores éticos ,morales y sensibilidad social . | Cursos de capacitación en estratégias pedagógicas para docentes. | 1 taller por año | Marzo 2020 | Diciembre  2025 | 5.000 | 50.000 | 55.000 | Directores de Departamento, Vicedecano,  Decano |
|
| Esporádicos informes de evaluación curricular para conocer los parámetros de cumplimiento con el perfil profesional. | Elaborar y aprobar los Informes de Evaluación Curricular de la Carrera de Derecho. | Informes elaborados y aprobados | Marzo 2020 | Diciembre  2025 | 10.000 |  | 10.000 | Vicedecano,  Directores de Departamento |
|
| Excesivo número de alumnos por aula que dificulta la aplicación de la nueva metodología. | Gestión de paralelos para los cursos más numerosos | Creación de 10 paralelos por gestión | Marzo 2020 | Diciembre  2025 | 120.000 |  | 120.000 | Decano,  Vicedecano |
|
| Algunos docentes no hacen uso frecuente y efectivo de sus equipos informáticos en el PEA. | Motivar y capacitar a los docentes para el uso de sus equipos de apoyo al PEA | 2 Capacitaciones por gestión | Marzo  2020 | Diciembre  2025 | 1000 |  | 1000 | Decano, Vicedecano, Directores de Departamento |
| Escasa practica de casos reales por alumnos en el taller de profesionalización | Gestionar convenios para el desarrollo de la investigación y prácticas. | 2 Convenios gestionados por gestión | Marzo 2020 | Junio 2025 | 500 |  | 500 | Decano, Vicedecano, Directores de Departamento |

**MATRIZ DE ESTRATEGIAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÁREA ESTRATÉGICA 1: GESTION DE LA FORMACION PROFESIONAL DE GRADO Y POSGRADO** | | | | | | | | |
| **POLÍTICA 2.- Optimizar el desarrollo docente para elevar la calidad del proceso enseñanza aprendizaje.** | | | | | | | | |
| **ÁREA 5: DOCENTES** | | | | | | | | |
| **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer el desarrollo docente para elevar la calidad de la formación académica a nivel de la UAJMS al 2025.** | | | | | | | | |
| **DEBILIDAD** | **ACCIONES DE MEJORA** | **PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD** | **Inicio** | **Fin** | **PRESUPUESTO** | | | **RESPONSABLES** |
| **META** | **Corriente Bs.** | **Inversión Bs.** | **Total Bs.** |
|  |
| Los Docentes no cuentan con una especialidad en el área. | Gestionar en posgrado cursos de especialidad en el área del Derecho. | 2 Programas de especialidad elaborados | Diciembre 2020 | Diciembre 2021 | 2000 |  | 2000 | Videcano, Directores de Departamento |
|
| No cuenta con Reglamento de Publicaciones actualizado. | Actualizar el Reglamento de Publicaciones | 1 Reglamento aprobado por el HCF | Febrero 2020 | Diciembre 2020 | 500 |  | 500 | Decano, Vicedecano, Directores de Departamento |
|

**MATRIZ DE ESTRATEGIAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÁREA ESTRATÉGICA 1:GESTION DE LA FORMACION PROFESIONAL DE GRADO Y POSGRADO** | | | | | | | | |
| **POLÍTICA 4.- Fortalecer el bienestar estudiantil para dotar a los universitarios de condiciones de estudio y equidad.** | | | | | | | | |
| **ÁREA 6: ESTUDIANTES** | | | | | | | | |
| **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aplicar las políticas de permanencia, buen desempeño continuidad y la conclusión satisfactoria de estudios, mejorando el rendimiento académico a nivel de la UAJMS al 2025.** | | | | | | | | |
| **DEBILIDAD** | **ACCIONES DE MEJORA** | **PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD** | **Inicio** | **Fin** | **PRESUPUESTO** | | | **RESPONSABLES** |
| **META** | **Corriente Bs.** | **Inversión Bs.** | **Total Bs.** |
|  |
|  | Formular el informe de rendimientos permanencia estudiantil al concluir cada gestión. | 5 informes de rendimiento y permanencia estudiantil elaborados y socializados | Febrero 2020 | Diciembre 2025 | 1000 |  | 1000 | Vicedecano y Directores de Departamento de Departamento |
| Escaso análisis académico de la permanencia y rendimiento estudiantil | Elaborar un proyecto que identifique causas y/o efectos sobre rendimiento y permanencia y que permita elaborar políticas | 1 proyecto elaborado y ejecutado | Marzo 2020 | Diciembre 2022 | 2000 | 20000 | 22000 | Decano, Vicedecano y Directores de Departamento de Departamento |
|
|
| Bajo porcentaje de estudiantes que desarrollan trabajo de investigación. | Incorporar proceso investigativo en el PEA | Protocolo de Investigación para el PEA, elaborado, aprobado y ejecutados. | Marzo 2020 | Diciembre 2020 | 200 |  | 200 | Vicedecano, Directores de Departamento de Departamento |
|
| Escasa formación de los Docentes en metodología de investigación científica. | Cursos de metodología de investigación para docentes. | 1 curso realizado por gestión | Febrero 2020 | Diciembre 2020 | 2500 |  | 2500 | Vicedecano y Directores de Departamento de Departamento |
|

**MATRIZ DE ESTRATEGIAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÁREA ESTRATÉGICA 1: GESTION DE LA FORMACION PROFESIONAL DEL GRADO Y POSGRADO.** | | | | | | | | |
| **POLÍTICA 1: Perfeccionar el modelo de acuerdo con las tendencias y exigencias de la Educación Superior actual.** | | | | | | | | |
| **ÁREA 8: RECURSOS EDUCATIVOS** | | | | | | | | |
| **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Formar profesionales a través de una gestión académica eficiente que contribuya a la calidad académica a nivel de la UAJMS al 2025** | | | | | | | | |
| **DEBILIDAD** | **ACCIONES DE MEJORA** | **PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD** | **Inicio** | **Fin** | **PRESUPUESTO** | | | **RESPONSABLES** |
| **META** | **Corriente Bs.** | **Inversión Bs.** | **Total Bs.** |
|  |
| El 40% de bibliografía está desactualizada | Formular proyectos para Adquisición de Bibliografía | Libros adquiridos en los cinco años. | Febrero 2020 | 2025 |  | 500000 | 500000 | Decano,  UNADEF |
|
| El 20% de las asignaturas no disponen de bibliografía suficiente por alumnos | Formular proyectos para Adquisición de Bibliografía | Libros adquiridos | Febrero 2020 | 2025 |  |  |  | Decano,  UNADEF |
|
| Insuficiente número de equipos de computación para prácticas de alumnos. | Formular proyectos para Adquisición de  Equipos. | Equipos disponibles | Febrero 2018 | Diciembre 2019 |  | 1500000 | 1500000 | Decano,  UNADEF |
|
|

**MATRIZ DE ESTRATEGIAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÁREA ESTRATÉGICA 2: GESTION DE LA INVESTIGACION, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION.** | | | | | | | | |
| **POLÍTICA 1.- Optimizar la planificación, estructura, proceso y financiamiento de la investigación para incrementar el potencial científico y tecnológico de las universidades.** | | | | | | | | |
| **ÁREA 7: INVESTIGACION E INTERACCION SOCIAL-EXTENSION UNIVERSITARIA** | | | | | | | | |
| **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Gestionar recursos económicos necesarios para desarrollar la investigación universitaria a nivel de la UAJMS al 2025** | | | | | | | | |
| **DEBILIDAD** | **ACCIONES DE MEJORA** | **PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD**  **META** | **Inicio** | **Fin** | **PRESUPUESTO** | | | **RESPONSABLES** |
| No se cuenta con ejes temáticos de investigación definidos. | Definir ejes temáticos de investigación para la Carrera. | Ejes de Investigación socializados. | Diciembre 2019 | 2025 | 2500 |  | 2500 | Comisión Científica, Coordinador de Investigación, Directores de Departamento |
|
| La Carrera no cuenta con Instituto de Investigación Científica | Elaborar el Proyecto de Instituto de Investigación Científica | Proyecto elaborado ,aprobado y ejecutado | Febrero 2020 | Diciembre 2025 | 10000 | 500000 | 510000 | Comisión Científica, Coordinador de Investigación, Directores de Departamento |
|
| Poco relacionamiento con sectores del entorno social e interinstitucional para realizar investigación. | Gestionar los convenios interinstitucionales. | Convenios suscritos | Febrero 2020 | Diciembre 2025 | 10000 |  | 10000 | Comisión Científica, Coordinador de Investigación, Directores de Departamento |
|
| La Carrera no cuenta con una revista especializada | Capacitación docente para la elaboración y publicación de artículos científicos | 1Taller de capacitación realizado por gestión | Febrero 2020 | Febrero  2025 | 5000 |  | 5000 | Comisión Científica, Coordinador de Investigación, Directores de Departamento |
|

**MATRIZ DE ESTRATEGIAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÁREA ESTRATÉGICA 4: GESTION INSTITUCIONAL DE CALIDAD.** | | | | | | | | |
| **POLÍTICA 3: Modernizar los sistemas de gestión universitaria para que potenciar el desarrollo institucional y el desarrollo de una cultura de la transparencia y de rendición de cuentas a la sociedad.** | | | | | | | | |
| **ÁREA 4: ADMINISTRACION Y GESTION ACADEMICA** | | | | | | | | |
| **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar la gestión por resultados, transparente y eficiente permitiendo**  **Una Universidad de calidad a nivel de la UAJMS al 2025.** | | | | | | | | |
| **DEBILIDAD** | **ACCIONES DE MEJORA** | **PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD** | **Inicio** | **Fin** | **PRESUPUESTO** | | | **RESPONSABLES** |
| **META** | **Corriente Bs.** | **Inversión Bs.** | **Total Bs.** |  |
|  |
| No se cuenta con un sistema de seguimiento a Titulados. | Gestionar la implementación del sistema para seguimiento de titulados. | Incorporación de la Carrera de Derecho al Programa de Seguimiento a Titulados | Marzo 2019 | Diciembre  2025 | 5000 |  | 5000 | Secretaria Académica  Decano,  UNADA,UNADEF |
|

**MATRIZ DE ESTRATEGIAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÁREA ESTRATÉGICA 4: GESTION INSTITUCIONAL DE CALIDAD** | | | | | | | | |
| **POLÍTICA 4. - Fortalecer los resultados de la gestión institucional, financiera, la infraestructura física y el equipamiento para potenciar el desarrollo de las Universidades.** | | | | | | | | |
| **ÁREA 9: ADMINISTRACION FINANCIERA** | | | | | | | | |
| **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Planificar y proyectar los recursos financieros, fortaleciendo la gestión**  **Institucional a nivel de la UAJMS al 2025.** | | | | | | | | |
| **DEBILIDAD** | **ACCIONES DE MEJORA** | **PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD** | **Inicio** | **Fin** | **PRESUPUESTO** | | | **RESPONSABLES** |
| **META** | **Corriente Bs.** | **Inversión Bs.** | **Total Bs.** |  |
|  |
| No se conoce el costo por estudiante en relación a su rendimiento. | Gestionar la un estudio para para determinar el costo del estudiante en relación a su rendimiento | Costo del estudiantes en relación a su rendimiento determinado | Marzo  2020 | Diciembre  2021 | 10000 |  | 10000 | Decano,  UNADEF |
|

**MATRIZ DE ESTRATEGIAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÁREA ESTRATÉGICA 4: GESTION INTITUCIONAL DE CALIDAD** | | | | | | | | |
| **POLÍTICA 4: Fortalecer los resultados de gestión institucional, financiera, la infraestructura física y el equipamiento para potenciar el desarrollo de las Universidades.** | | | | | | | | |
| **ÁREA 10: INFRAESTRUCTURA** | | | | | | | | |
| **OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Dotar de infraestructura y equipamiento adecuado garantizando el desarrollo académico y administrativo a nivel de la UAJMS al 2025 | | | | | | | | |
| **DEBILIDAD** | **ACCIONES DE MEJORA** | **PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD** | **Inicio** | **Fin** | **PRESUPUESTO** | | | **RESPONSABLES** |
| **META** | **Corriente Bs.** | **Inversión Bs.** | **Total Bs.** |
|  |
| No se cuenta con una planificación para el mantenimiento y refacción de la oficina jurídica y centro de conciliación Extrajudicial. | Solicitar Proyecto de Fortalecimiento de la Oficina Jurídica | Proyecto concluido e implementado | Febrero 2020 | Diciembre 2021 | 1000 |  | 1000 | Decano, Encargada de la Oficina Jurídica, UNADEF |
|

# Sistema de evaluación y seguimiento

### Modelo de seguimiento

El seguimiento al Plan de Mejoras se realizará de manera conjunta por las autoridades de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas, Decano, Vicedecano, Directores de Departamento, Jefe de la Unidad de Administración Académica y Jefe de la Unidad de Administración Financiera, quienes se encargarán de cuantificar las actividades y las metas logradas. La evaluación del cumplimiento deberá emitir informes trimestrales dirigidos a la Dirección de Planificación de la Institución, al mismo tiempo y de igual forma que se realiza el seguimiento y evaluación del POA de la Facultad.

### Evaluación de resultados

La evaluación de resultados se realiza en función de la verificación de productos, cumplimiento de plazos, impacto en indicadores y minimización de los efectos generados por las debilidades identificadas. Este plan deberá ser evaluado de forma terminal en la gestión 2025, pues las actividades registradas contemplan un periodo de ejecución de mejoras hasta 2018. La evaluación terminal debería dar, como resultado, un plan de desarrollo capaz de superar no solas las actividades identificadas en el proceso de autoevaluación, sino también aquellas que son propias de la gestión y que suponen la mejora continua de la oferta académica de la Carrera de Derecho.